

Gældende fra den 01.09.2018.

Forretningsbetingelserne gælder for alle jeres forretninger med Danske Andelskassers Bank A/S, medmindre andet er aftalt. For de fleste forretninger med Danske Andelskassers Bank A/S gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel, aftale om Visa/Dankort og aftaler om betalingskonti.

## 1. Renter og priser på serviceydelser

Priser betegnes også som gebyrer.

### 1.1 Oplysning om rentesatser og priser på serviceydelser

I modtager og/eller betaler renter af ind- og udlån.

Danske Andelskassers Bank A/S kan tage betaling for sine serviceydelser til jer og for at besvare henvendelser om jer, når Danske Andelskassers Bank A/S har pligt til at svare.

Alle rentesatser og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

### 1.2 Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan i løbende aftaleforhold uden varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Danske Andelskassers Bank A/S ikke har indflydelse på og som har betydning for Danske Andelskassers Bank A/S, bl.a. når der sker (ikke udtømmende opremsning):

- \* inden- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau,
- \* anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- \* ændringer i skatter og afgifter.

### 1.3 Ændring af variable rentesatser og priser med varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan i løbende aftaleforhold med 1 månedes varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- \* der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af jeres rente- og prisvilkår, eller
- \* Danske Andelskassers Bank A/S ændrer sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Danske Andelskassers Bank A/Ss ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Danske Andelskassers Bank A/S af samme årsager kun sætte sine priser op med 6 måneders varsel.

Danske Andelskassers Bank A/S kan af samme årsager indføre nye priser i løbende aftaleforhold, men med et varsel på 1 måned. Nye priser er priser for ydelser, som Danske Andelskassers Bank A/S ikke tidligere har taget betaling for.

Ændring eller indførelse af nye priser til ugunst for jer i løbende aftaleforhold om betalingstjenester kan dog ske uden varsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en driftskonto.

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

### 1.4 Ekstraordinær ret til at hæve indlån med opsigelsesvarsel ved rentenedsættelse

I kan se bort fra et aftalt opsigelsesvarsel og kan uden at betale rentedekort hæve beløbet på en indlånskonto med opsigelsesvarsel, hvis renten nedsættes, inden I kunne få beløbet udbetalt.

Beløbet skal dog hæves senest 14 dage efter, at rentenedsættelsen er trådt i kraft.

### 1.5 Overtræksrente og rykkergebyr m.v.

Danske Andelskassers Bank A/S kan kræve overtræksrente/provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkassation m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente.

Oplysning om overtræksrente fås i Danske Andelskassers Bank A/S.

For betalingskonti fremgår rentesatser for overtræk af kontoudtog og kontoaftalen.

### 1.6 Meddelelse om rente- og prisændringer

Danske Andelskassers Bank A/S annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation.

Renteændringer på SDO-lån kan meddeles efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Danske Andelskassers Bank A/S.

### 1.7 Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor Danske Andelskassers Bank A/S registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

### 1.8 Indbetalinger

Ved kontant indbetaling, herunder indbetaling med kort, f.eks. dankort eller visa/dankort, er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Danske Andelskassers Bank A/S.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i Danske Andelskassers Bank A/S er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

### 1.9 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag, beløbet hæves.

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den dag, beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved overførsel til udlandet og overførsel i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

**1.10 Særlige kontoformer og bevægelser**

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometer, f. eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

**1.11 Beregning og tilskrivning af renter og provision**

Rente beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, kan du få oplyst i Danske Andelskassers Bank A/S.

Renter tilskrives typisk en gang årligt bagud for indlån. På garantier, lån og kreditter tilskrives rente og provision enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt.

Danske Andelskassers Bank A/S kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

Danske Andelskassers Bank A/S kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med jer, betyder det ikke at Danske Andelskassers Bank A/S giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder selv om der på et kontoudskrift eller lignende står at rentetilskrivningen er standset.

**2. Forbehold ved indbetalinger**

Alle indbetalinger på jeres konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Danske Andelskassers Bank A/S modtager beløbet. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Indbetaling på jeres konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger.

Danske Andelskassers Bank A/S kan tilbageføre beløb, der er indsat på jeres konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb ind sættes to gange.

**3. Fuldmagter**

Danske Andelskassers Bank A/S skal have oplyst, hvem der har tegningsret eller fuldmagt for jer.

En anden person kan gives fuldmagt til jeres konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på Danske Andelskassers Bank A/Ss fuldmagtsblanket.

Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

For personligt drevne enkeltmandsvirksomheder ophører fuldmagten, når Danske Andelskassers Bank A/S bliver bekendt med fuldmagtgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil skifteretten har taget stilling til boets behandling.

**4. Båndoptagelse og tv-overvågning**

Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig retten til at optage telefonsamtaler på bånd eller lignende for at dokumentere aftaler og sikre korrekt betjening.

Af sikkerhedsmæssige grunde kan Danske Andelskassers Bank A/S foretage tv-overvågning m.v. af f.eks. kundeekspeditioner, indgange, facader og pengeautomater.

**5. Refusion af udgifter**

Danske Andelskassers Bank A/S har ret til at få refunderet følgende:

- \* beløb, som Danske Andelskassers Bank A/S lægger ud på jeres vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation
- \* udgifter, som Danske Andelskassers Bank A/S har, hvis I misligholder jeres aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

**6. Forretninger i udlandet**

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S på jeres vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Danske Andelskassers Bank A/S en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Danske Andelskassers Bank A/S er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut samt for dettes kreditværdighed.

Hvis I har depot af udenlandske værdipapirer gennem Danske Andelskassers Bank A/S, er Danske Andelskassers Bank A/S ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dens kreditværdighed, medmindre I selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både I og Danske Andelskassers Bank A/S er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

**7. Erstatningsansvar**

Danske Andelskassers Bank A/S er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Danske Andelskassers Bank A/S ikke ansvarligt for tab, som skyldes:

- \* nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Danske Andelskassers Bank A/S selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- \* svigt i Danske Andelskassers Bank A/Ss strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking)
- \* strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Danske Andelskassers Bank A/S selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Danske Andelskassers Bank A/S
- \* andre omstændigheder, som er uden for Danske Andelskassers Bank A/Ss kontrol.

Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- \* Danske Andelskassers Bank A/S burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- \* lovgivningen under alle omstændigheder gør Danske Andelskassers Bank A/S ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## 8. Modregning

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent og uforfaldent tilgodehavende hos jer i ethvert tilgodehavende, som I har eller får hos Danske Andelskassers Bank A/S.

## 9. Kundeforholdets ophør

Danske Andelskassers Bank A/S og I kan til enhver tid opsige kundeforholdet uden varsel, medmindre der er aftalt andet.

Ved Danske Andelskassers Bank A/Ss opsigelse har I krav på en saglig begrundelse.

Når kundeforholdet ophører, kan Danske Andelskassers Bank A/S opsige garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for jer. I er forpligtet til at frigøre Danske Andelskassers Bank A/S fra alle forpligtelser indgået på jeres vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

## 10. Sprog og kommunikation

### Sprog

Danske Andelskassers Bank A/S indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

### Elektronisk kommunikation

I modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra Danske Andelskassers Bank A/S elektronisk i e-Boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

I kan indgå aftale med Danske Andelskassers Bank A/S om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

Danske Andelskassers Bank A/S kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. I betaler ikke gebyr, hvis Danske Andelskassers Bank A/S på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post

## 11. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med jer afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol. Hvis sagsøgte ikke hører under dansk retskreds, kan sagen anlægges i den retskreds, Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemsted hører under.

## 12. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden varsel ændre de almindelige forretningsbetingelser.

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside ændringerne kan ses.

**Generelle oplysninger**

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Danske Andelskassers Bank A/S har pligt til at informere om.

**1. Behandling af jeres personoplysninger**

Formål med behandling af personoplysninger

Danske Andelskassers Bank A/S behandler oplysninger om jer til brug for udbud af finansielle tjenesteydelser af enhver art, herunder i forbindelse med:

- \* betalinger
- \* kunderådgivning
- \* kundepleje
- \* kundeadministration
- \* kreditvurdering
- \* markedsføring og
- \* opfyldelse af forpligtigelser i henhold til lovgivningen.

Bruger I kredit- eller betalingskort, netbank, eller anden betalingsformidling m.v., henter Danske Andelskassers Bank A/S oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Det gør Danske Andelskassers Bank A/S for, at Danske Andelskassers Bank A/S kan gennemføre betalinger, udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende.

Danske Andelskassers Bank A/S indhenter oplysninger fra Det Centrale Personregister og Det Centrale Virksomhedsregister samt andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Ved kreditvurdering undersøger Danske Andelskassers Bank A/S, om der er oplysninger registreret om jer i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Danske Andelskassers Bank A/S opdaterer oplysningerne løbende.

I forbindelse med ind- og udbetalinger af enhver art indhenter Danske Andelskassers Bank A/S oplysninger fra indbetalere, forretninger, pengeinstitutter og andre med henblik på at gennemføre betalingen korrekt og for at overholde lovgivningen samt udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter m.v.

Desuden kan Danske Andelskassers Bank A/S indhente oplysninger om eventuelle reelle ejere fra internationale informationsudbydere og andre offentligt tilgængelige kilder.

I overensstemmelse med hvidvasklovgivningen indhenter Danske Andelskassers Bank A/S løbende oplysninger om formålet med og det tilsigtede omfang af kundeforholdet med Danske Andelskassers Bank A/S. Der indhentes desuden løbende oplysning om, hvor jeres midler stammer fra og om usædvanlige transaktioner og transaktionsmønstre. I øvrigt indhenter Danske Andelskassers Bank A/S oplysninger, som Danske Andelskassers Bank A/S efter en risikovurdering, finder nødvendige for at sikre opfyldelse af loven.

Derudover modtager Danske Andelskassers Bank A/S oplysninger om jer fra samarbejdspartnere herunder korrespondentbanker og andre pengeinstitutter, i de tilfælde hvor I har givet samtykke, eller lovgivningen giver mulighed herfor.

Efter hvidvasklovgivningen opbevares oplysninger, dokumenter og registreringer i mindst 5 år efter kundeforholdets ophør.

For at sikre at I kan handle værdipapirer gennem Danske Andelskassers Bank A/S, indhenter Danske Andelskassers Bank A/S oplysninger om statsborgerskab, skattemyndnummer og/eller andre oplysninger krævet af myndighederne, når det er relevant til brug for indrapportering af jeres handler med værdipapirer til myndighederne.

Danske Andelskassers Bank A/S opbevarer kun jeres oplysninger, så længe der er et formål med opbevaringen, herunder så længe oplysningerne er relevante og nødvendige.

Grundlag for behandling af jeres personoplysninger

For at være kunde hos Danske Andelskassers Bank A/S er I forpligtet til at give Danske Andelskassers Bank A/S en række oplysninger som følge af lovgivningen.

Lovgrundlaget for Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling er den finansielle regulering samt anden lovgivning, herunder

- \* Betalingsloven
- \* Bogføringsloven
- \* Databeskyttelsesloven
- \* Hvidvaskloven
- \* Kreditaftaleloven
- \* Skattekontrolloven

Derudover kan der ske behandling af jeres oplysninger, hvis behandlingen er nødvendig som følge af en aftale, I har indgået eller overvejer at indgå med Danske Andelskassers Bank A/S, eller hvis I har givet jeres samtykke.

Danske Andelskassers Bank A/S foretager endvidere behandling af jeres oplysninger, når det er nødvendigt for at forfølge en legitim interesse for Danske Andelskassers Bank A/S. Det kan f.eks. være til forebyggelse af misbrug og tab, til brug for styrkelse af IT- og betalingsikkerheden samt til direkte markedsføring.

Videregivelse af oplysninger om jer

Danske Andelskassers Bank A/Ss ansatte har tavshedspligt.

Oplysninger om jer videregives kun med jeres samtykke, eller når Danske Andelskassers Bank A/S er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen.

Oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver.

Oplysninger om jer kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- \* SKAT, Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK), herunder Hvidvasksekretariatet, Nationalbanken og andre offentlige myndigheder, når Danske Andelskassers Bank A/S er forpligtet til videregivelsen
- \* Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- \* Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og jeres misligholdelse af aftaler.

Indsigt i jeres personoplysninger

I kan få indsigt i, hvilke oplysninger Danske Andelskassers Bank A/S behandler om jer, hvor de stammer fra, og hvad Danske Andelskassers Bank A/S anvender dem til. I kan få oplyst, hvor længe Danske Andelskassers Bank A/S opbevarer jeres data og eventuelle kategorier af jeres data, i det omfang de måtte være blevet videregivet.

Adgangen kan dog være begrænset af lovgivningen, hensynet til andre personers privatlivsbeskyttelse og hensynet til Danske Andelskassers Bank A/Ss forretningsgrundlag og forretningspraksis, ligesom Danske Andelskassers Bank A/Ss know-how, forretningshemmeligheder samt interne vurderinger og materiale kan være undtaget fra indsigtsretten.

Berigtigelse eller sletning af jeres personoplysninger

Hvis de oplysninger, Danske Andelskassers Bank A/S behandler om jer, er ukorrekte, ufuldstændige eller irrelevante, har I ret til at få oplysningerne rettet eller slettet med de begrænsninger, der følger af lovgivningen.

Med mindre oplysningerne er nødvendige for at gøre et retskrav gældende har I ret til, at Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling alene er begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Danske Andelskassers Bank A/Ss legitime interesser går forud for jeres interesser.

Begrænsning af behandling

Hvis I bestrider korrektheden af de oplysninger, som Danske Andelskassers Bank A/S har registreret om jer, eller har I gjort indsigelse mod den behandling, som oplysningerne er genstand for, kan I kræve, at Danske Andelskassers Bank A/S begrænser behandlingen af disse oplysninger til opbevaring. Behandlingen er alene begrænset til opbevaring, indtil oplysningernes korrekthed kan fastslås, eller det kan kontrolleres, om Danske Andelskassers Bank A/Ss legitime interesser går forud for jeres interesser.

Hvis I har krav på sletning af de oplysninger, som Danske Andelskassers Bank A/S har registreret om jer, kan I i stedet anmode Danske Andelskassers Bank A/S om at begrænse behandlingen af disse oplysninger til opbevaring.

Hvis behandling af de oplysninger, Danske Andelskassers Bank A/S har registreret om jer, alene er nødvendig for at gøre et retskrav gældende, kan I ligeledes kræve, at øvrig behandling af disse oplysninger begrænses til opbevaring. Danske Andelskassers Bank A/S har mulighed for at foretage anden behandling, hvis det er nødvendigt for at gøre et retskrav gældende eller I har givet jeres samtykke hertil.

Indsigelse mod behandling

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S behandler oplysninger om jer under henvisning til en legitim interesse fra bankens side, har du mulighed for at gøre indsigelse mod behandlingen, medmindre der er vægtige legitime grunde til behandlingen, der går forud for dine interesser.

Dataportabilitet

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S behandler oplysningerne om jer på baggrund af jeres samtykke eller som følge af en aftale, og behandlingen foretages automatisk, har I ret til at få de oplysninger, I selv har leveret til Danske Andelskassers Bank A/S, udleveret i et elektronisk format.

Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis I har givet samtykke til behandling af oplysninger, kan I til enhver tid tilbagekalde jeres samtykke. Jeres tilbagekaldelse vil ikke berøre lovligheden af behandling, der er foretaget inden tilbagetrækning af samtykke.

Indblik i og korrektion af Danske Andelskassers Bank A/Ss oplysninger om jer

I kan i Danske Andelskassers Bank A/S få oplysning om jeres samtykker og om de oplysninger, Danske Andelskassers Bank A/S har registreret om jer.

Danske Andelskassers Bank A/S retter forkerte oplysninger og giver meddelelse herom til dem, som har modtaget de forkerte oplysninger.

**2. God skik for finansielle virksomheder**

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Danske Andelskassers Bank A/S oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på [www.andelskassen.dk](http://www.andelskassen.dk) eller i Danske Andelskassers Bank A/S.

**3. Klager**

Hvis I ønsker at klage over Danske Andelskassers Bank A/S, skal I i første omgang kontakte Danske Andelskassers Bank A/S, 87993150.

Hvis I herefter fortsat er uenig i Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af jer henvendelse eller resultatet heraf, kan I kontakte den klageansvarlige i Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Danske Andelskassers Bank A/S eller på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan I - hvis det drejer sig om et forhold, der ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold - vælge at indbringe sin klage for Det finansielle ankenævn, St. Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, tlf. 35 43 63 33, [www.fanke.dk](http://www.fanke.dk).

Klager vedrørende Danske Andelskassers Bank A/Ss overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Hvis I ønsker at klage over bankens behandling af jeres personoplysninger, har I mulighed for at klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, telefon 33 19 32 00 eller via datatilsynets hjemmeside [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

**4. Tilsyn**

Danske Andelskassers Bank A/S har tilladelse som pengeinstitut FT-nr. 5999.

Danske Andelskassers Bank A/S er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, tlf. nr. 33 55 82 82, [www.finanstilsynet.dk](http://www.finanstilsynet.dk).

**5. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer**

Som kunde i Danske Andelskassers Bank A/S er man i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af Danske Andelskassers Bank A/Ss konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud foretaget før 1. juni 2015 og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til berettigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis I som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagebetale værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Danske Andelskassers Bank A/S.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside [www.gii.dk](http://www.gii.dk) og Danske Andelskassers Bank A/Ss egen hjemmeside.

### 6. Kontaktoplysning

Danske Andelskassers Bank A/S kan kontaktes på:  
Danske Andelskassers Bank A/S  
Baneskellet 1, Hammershøj  
8830 Tjele  
87993150  
info@dabank.dk

Danske Andelskassers Bank A/Ss CVR-nr. 31843219

### 7. Ændring af Generelle oplysninger

Danske Andelskassers Bank A/S kan ændre Generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside ændringerne kan ses.