

Dokumentnummer 2018-06-11-08.56.10.976939

Aftale om Netbank

Kunden og Danske Andelskassers Bank A/S, Hammershøj, 8830 Tjele, info@dabank.dk, har dags dato indgået følgende aftale om kundens tilslutning til Danske Andelskassers Bank A/Ss Netbank.

1. Netbank

1.1 Denne aftale fastlægger vilkårene for kundens tilslutning til og brug af Netbank. Vilkårene fremgår af de følgende sider, som kunden har modtaget og accepteret, samt regler for brug af Netbanks sikkerhedsløsning, NemID, jf. pkt. 2.1.1 i Vilkår for Netbank. Endvidere gælder Danske Andelskassers Bank A/Ss til enhver tid gældende Almindelige Forretningsbetingelser, hvoraf de nuværende fremgår af bilaget hertil.

1.2 Aftalen omfatter samtlige af kundens nuværende og fremtidige konti og depoter i Danske Andelskassers Bank A/S med de ændringer, der løbende aftales med kunden.

1.3 Ved indgåelse af denne aftale forpligter kunden sig til:

- a) at træffe alle nødvendige foranstaltninger for at beskytte kundens personlige sikkerhedsoplysninger, jf. pkt. 2.1. i Vilkår for Netbank
- b) at anvende Netbank i overensstemmelse med denne aftale, og
- c) snarest muligt at underrette Danske Andelskassers Bank A/S, når kunden bliver opmærksom på tab, uberettiget tilegnelse af kundens personlige sikkerhedsoplysninger eller anden uberettiget brug af Netbank.

1.4 Kunden erklærer endvidere at være gjort bekendt med, og accepterer, at adgangen til Netbank er personlig for kunden, og at der skal indgås særskilt aftale med Danske Andelskassers Bank A/S, såfremt andre personer eller selskaber skal have adgang til kundens konti.

1.5 Kunden er for egen regning forpligtet til at holde sit udstyr og nødvendige programmer til opkobling via internet intakt, om nødvendigt efter Danske Andelskassers Bank A/Ss anvisninger.

1.6 Kunden har pligt til at sikre, at der er installeret og aktiveret et passende antivirusprogram på computeren, samt at sikre at programmet er opdateret.

2. Indhold

2.1 Netbank giver kunden adgang til elektronisk at disponere over kundens konti ved overførsler m.v., ligesom kunden kan indhente oplysninger vedrørende kundens konti og depoter m.v. Netbank giver også kunden mulighed for elektronisk at indgå og godkende aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S. Ved kundens tilslutning og brug af Netbank via Mobilbank, jf. pkt. 2.1.2 i Vilkår for Netbank, kan kunden benytte udvalgte Netbank-funktioner via mobile enheder (smartphones og lignende). Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til i forhold til kunden at fravælge en eller flere funktionaliteter ved varsling herom.

2.2 Kundens anvendelse af NemID ved tilslutning til og godkendelse af økonomiske transaktioner i Netbank følger de til enhver tid gældende regler for brug af NemID, som kunden modtager fra DanID A/S. Reglerne er endvidere tilgængelige på www.nemid.no.

2.3 Kunden kan via Netbank indgå aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S, herunder aftaler om yderligere funktioner eller produkter i Netbank. Kunden modtager i den forbindelse oplysning, om Danske Andelskassers Bank A/S eller de konkrete forhold giver kunden en fortrydelsesret vedrørende den pågældende disposition mv. Ved dispositioner og betalinger, som kunden ønsker gennemført straks, på en given dato eller inden en given frist, vil den fortrydelsesret, som kunden eventuelt tillægges i henhold til gældende forbrugerlovgivning eller indrømmes af Danske Andelskassers Bank A/S, kun finde anvendelse frem til det tidspunkt, hvor kundens bestilling skal opfyldes af Danske Andelskassers Bank A/S.

2.4 Yderligere funktioner i Netbank, der reguleres ifølge særskilte tillægsaftaler til denne aftale, vil følge disse tillægsaftalers bestemmelser i det omfang, de fraviger denne aftale med Vilkår for Netbank. Dette gælder bl.a. regler om tilbagekaldelse af ordrer og frister for indsigelse mod betalingstransaktioner, og det gælder for ændringer og opsigelse af de særskilte tillægsaftaler.

2.5 Der er i Netbank mulighed for, at kunden kan angive sin NemKonto, der vil blive oplyst til offentlige myndigheder som kundens NemKonto i henhold til lov om offentlige betalinger. Kunden har selv ansvaret for at oplyse om anden konto eller at ændre sin NemKonto, hvis det måtte ønskes. Kunden må også selv sørge for at oplyse særlige offentlige myndigheder, som skal foretage betaling til en alternativ anvist konto. Kunden kan ændre sin NemKonto i Netbank, men ikke afmelde eller slette denne, hvilket skal ske via en offentlig myndighed eller www.nemkonto.dk.

2.6 Netbank indeholder en budgetfunktion, hvorved kunden gives mulighed for at lægge et budget. Alle beregninger i budgetfunktionen er udelukkende vejledende, og Danske Andelskassers Bank A/S tager forbehold for fejl i disse. Danske Andelskassers Bank A/S anbefaler derfor, at kunden tager kontakt til Danske Andelskassers Bank A/S, inden kunden foretager større økonomiske dispositioner i tillid til beregningerne.

3. Dokumentation

3.1 Oplysninger om posterings, der fremgår af Netbank, er ikke nødvendigvis endelige. Kunden er selv ansvarlig for at kontrollere, at betalingsanmodninger gennemføres, ved gennemgang af bevægelser på saldi, forespørgsler på og senere kontrol af posterings og eventuelle kontoudskrifter.

3.2 Kunden accepterer, at posteringsoversigter, eventuelle kontoudtog, handelsnotaer og anden dokumentation kan modtages i elektronisk form. Kunden er selv ansvarlig for at hente og printe elektroniske udtag og dokumenter.

4. Ansvar

4.1 Danske Andelskassers Bank A/S er til enhver tid berettiget til, uden ansvar, at afvise at gennemføre betalinger, overførsler mv., såfremt begrænsninger aftalt med Danske Andelskassers Bank A/S overskrides, eller såfremt der ikke er dækning for en overførsel. Danske Andelskassers Bank A/S er ikke ansvarlig for tab, som kunden måtte lide som følge af driftsforstyrrelser, der forhindrer anvendelsen af systemet, eller som følge af afbrydelser i kundens adgang til at indhente information eller afgive instruktioner. **Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvar er i øvrigt begrænset jf. vilkårene nedenfor, hvortil der henvises.**

5. Ændringer og opsigelse

5.1 Indholdet af Netbank og vilkårene herfor ændres løbende. Ændringer i denne aftale kan ske i overensstemmelse med pkt. 8 i Vilkår for Netbank. Såfremt Netbank tilføres ny funktionalitet, som er gebyrbelagt, eller som kan få væsentlige økonomiske konsekvenser for kunden, varsles dette overfor kunden i overensstemmelse med Vilkår for Netbank, eller kunden tilmeldes funktionen særskilt via Netbank eller ved aftale med Danske Andelskassers Bank A/S.

5.2 Aftalen kan opsiges af parterne i overensstemmelse med pkt. 9 i Vilkår for Netbank.

6. Indgåelse

6.1 Denne aftale indgås og godkendes af kunden elektronisk i Netbank.

7. Sprog mv.

7.1 Aftalen indgås på dansk og al kommunikation mellem kunden og Danske Andelskassers Bank A/S skal foregå på dansk.

7.2 Kunden kan til enhver tid anmode om at modtage aftalen og de oplysninger og betingelser, hvortil der henvises i aftalen, på papir eller andet varigt medium. Danske Andelskassers Bank A/S kan stille oplysningerne til rådighed for kunden i Netbank.

Vilkår for Netbank

1. Definitioner

1.1 Kunden

Kunden er den person, som indgår aftale med Danske Andelskassers Bank A/S om brug af Netbank. Tilslutningen sker efter individuel vurdering af kundeforholdet, og Danske Andelskassers Bank A/S er berettiget til at afvise at indgå aftale med en kunde.

1.2 Netbank

Netbank er en betalingstjeneste, der er underlagt reglerne i Lov om betalinger. Loven finder også anvendelse på betalingstransaktioner, der gennemføres på kundens betalingskonti i Netbank. Netbank giver også kunden mulighed for elektronisk at indgå og godkende andre aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S. Elektronisk indgåede og godkendte aftaler er ikke betalingstjenester, medmindre dette fremgår af den konkrete aftale.

1.3 Betalingstransaktion

En betalingstransaktion er en handling, der iværksættes af en betaler, på vegne af en betaler eller af en betalingsmodtager med henblik på at indbetale, overføre eller hæve midler uden hensyn til eventuelle underliggende forpligtelser mellem betaleren og betalingsmodtageren. Dette vil eksempelvis være en ordre om indbetaling eller overførsel fra en betalingskonto, som afgives af kunden i Netbank, eller af betalingsmodtager efter aftale med kunden.

1.4 Betalingskonto

En betalingskonto er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Kunden kan i Netbank disponere over betalingskonti ved betalings- og overførselsordrer. Eksempelvis er kundens løn- og budgetkonto omfattet.

1.5 Øvrige konti

Øvrige konti er de konti, som ikke er betalingskonti, eksempelvis depoter eller konti, som kunden alene kan foretage forespørgsler på.

1.6 Arbejdsdag

Lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er ikke arbejdsdage.

1.7 Personlige sikkerhedsoplysninger

De personlige sikkerhedsoplysninger er kundens bruger-ID, adgangskode og nøglekoder (ved anvendelse af NemID), eller kundens brugernummer/CPR-nummer, selvvalgt pinkode og nøglekoder fra kundens NemID (ved tilslutning via Mobilbank).

2. Anvendelse af Netbank

2.1 Adgang til Netbank og sikkerhedsløsninger

Kunden tilsluttes Netbank ved opkobling via internettet fra en computer med Netbanks sikkerhedsløsning, NemID, jf. pkt. 2.1.1. Kunden kan endvidere tilsluttes Netbank via Mobilbank ved opkobling via internettet fra en mobil enhed (smartphone eller lignende) med en sikkerhedsløsning bestående af et brugernummer/CPR-nummer og en selvvalgt pinkode jf. pkt. 2.1.2.

2.1.1 Adgang med NemID

2.1.1.1 NemID består af et bruger-ID, en adgangskode og et nøglekort eller en anden enhed, fx en telefon, som angiver den kode (nøgle), som kunden skal indtaste sammen med kundens bruger-ID og adgangskode.

2.1.1.2 Når kunden tilsluttes Netbank via NemID, knyttes kundens Netbank til kundens NemID.

2.1.1.3 Hver gang kunden skal anvende Netbank kan kunden tage stilling til, om nøglekortet skal anvendes ved tilkobling/log on til Netbank, eller når kunden første gang skal godkende en transaktion eller lignende. Kunden har også mulighed for generelt at vælge, om nøglekortet skal anvendes ved tilkobling/log on til Netbank, eller første gang kunden skal godkende en transaktion eller lignende. Kunden kan til enhver tid ændre dette valg.

2.1.1.4 Kundens anvendelse af NemID i Netbank fremgår af regler for brug af NemID, som kunden har modtaget fra DanID A/S, og som er tilgængelige på www.nemid.nu. Kunden skal overholde disse regler, herunder reglerne for opbevaring af bruger-ID, adgangskode og nøglekort samt sikkerhed ved brug, både ved tilslutning til Netbank og ved godkendelse af transaktioner i Netbank.

2.1.2 Adgang via Mobilbank

2.1.2.1 Adgang via Mobilbank kræver, at kunden har en mobil enhed (smartphone eller lignende) med internetopkobling. Den mobile enhed skal have et styresystem, der understøtter den applikation, som kunden skal downloade for at anvende Netbank via Mobilbank. De tekniske krav kan findes på www.tjekpc.dk. Information om de udvalgte funktioner og fremgangsmåden ved anvendelse af Mobilbank kan findes på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

2.1.2.2 Kunden skal i forvejen have adgang til Netbank ved hjælp af NemID og have tilmeldt funktionen i Netbank.

2.1.2.3 Kunden skal herefter oprette en selvvalgt pinkode, der bør læres udenad eller opbevares utilgængeligt for andre. Vælg en kode, der er svær at bryde. Brug derfor ikke koder med mange ens tal eller andre nemme koder som fx fødselsdato.

2.1.2.4 Kunden får adgang til Mobilbank ved at indtaste brugernummer/CPR-nummer og den selvvalgte pinkode.

2.1.2.5 Brugernummer og den selvvalgte pinkode er personlige og må ikke overdrages til andre. Den selvvalgte pinkode bør læres udenad. Kunden må ikke oplyse koden til andre eller på anden måde lade andre få kendskab til koden. Såfremt kunden ikke lærer koden udenad eller ønsker at opbevare koden, skal koden opbevares forsvarligt. Koden må aldrig opbevares sammen med brugernummeret/CPR-nummeret. Reglerne for brug af kundens NemID nøglekort fremgår af reglerne for NemID, jf. pkt. 2.1.1.

2.1.2.6 Efter 3 fejlagtige indtastninger af pinkoden afbrydes forbindelsen, og adgangen til Mobilbank spærres automatisk af sikkerhedshensyn. Kunden kan i Netbank se dato og tidspunkt for spærringen.

2.1.3 Generelt om anvendelse af Netbank

2.1.3.1 Kunden godkender økonomisk bindende transaktioner i Netbank ved indtastning af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

2.1.3.2 Kunden kan indgå og godkende aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S elektronisk i Netbank.

2.1.3.3 Ved visse transaktioner og aftaler i Netbank kan Danske Andelskassers Bank A/S af sikkerhedsmæssige årsager kræve, at kunden ud over anvendelse af kundens personlige sikkerhedsoplysninger bekræfter transaktionen og kundens identitet via en supplerende funktion i Netbank - fx ved indtastning af en engangskode, der sendes via SMS til kundens mobiltelefon. Sådanne transaktioner vil ikke kunne foretages via Mobilbank. Oplysninger om begrænsninger ved visse transaktioner i Netbank kan fås ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S.

2.1.3.4 Såfremt kunden ikke har opfyldt de krav eller tilvejebringer den information, som kræves af den eller de supplerende funktioner, som Danske Andelskassers Bank A/S kan vælge at anvende ved visse transaktioner og aftaler (fx nummeret til kundens mobiltelefon), kan Danske Andelskassers Bank A/S begrænse kundens adgang til at foretage disse transaktioner og indgå disse aftaler i Netbank.

2.1.3.5 Kunden kan ændre sin adgangskode og den selvvalgte pinkode eller oplyse nyt mobiltelefonnummer i Netbank i Netbanks åbningstid. Endvidere kan kunden oplyse nyt mobiltelefonnummer ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S.

2.1.3.6 Kunden kan anvende Netbank og dens funktioner i Netbanks åbningstid. Netbank kan ikke anvendes, såfremt Danske Andelskassers Bank A/S eller BEC (som er Danske Andelskassers Bank A/Ss datacentral) inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør, vil kunden hurtigst muligt blive orienteret herom. Netbank kan heller ikke anvendes, hvis der i øvrigt er tekniske driftsforstyrrelser.

2.2 Fuldmagt

2.2.1 Kundens adgang til Netbank er strengt personlig. Kunden må ikke give andre adgang til at anvende sin Netbank-adgang eller personlige sikkerhedsoplysninger. Kunden kan kun give andre adgang til konti m.v. omfattet af denne aftale eller af tillægsaftaler til denne aftale ved at give en særskilt fuldmagt hertil, og kun såfremt den befuldmægtigede er kunde i Danske Andelskassers Bank A/S.

2.2.2 Fuldmagten skal være skriftlig og utvetydig og have et indhold som Fuldmagt til selvbetjeningssystemer. Fuldmagtsforholdet skal endvidere godkendes af Danske Andelskassers Bank A/S. Fuldmagtshaveren indgår selvstændig Netbank-aftale for at få elektronisk adgang til konti m.v., som er omfattet af fuldmagten.

2.3 Spærring

2.3.1 Kundens pligt til at spærre Netbank-adgangen

2.3.1.1 Kunden er forpligtet til at kontakte Danske Andelskassers Bank A/S snarest muligt på telefonnummer 87993000 eller spørre for Netbank-adgangen via Netbank, hvis:

- * en anden får kendskab til kundens personlige sikkerhedsoplysninger
- * kunden opdager eller har mistanke om, at kundens Netbank-adgang er blevet misbrugt
- * kunden på anden måde får mistanke om, at kundens Netbank-adgang kan blive misbrugt

2.3.1.2 Uden for Danske Andelskassers Bank A/Ss eller Netbanks åbningstid kan kunden spærre for adgangen til Netbank ved henvendelse til Nets på telefonnummer +45 44 89 29 29, der svarer døgnet rundt. Der skal oplyses navn, adresse, hvilket pengeinstitut kundens Netbankaftale er tilknyttet og om muligt CPR-nummer samt nøglekortnummer eller bruger-ID.

2.3.1.3 Danske Andelskassers Bank A/S fremsender en skriftlig bekræftelse med tidspunktet for modtagelsen af og årsagen til spærringen til kunden.

2.3.2 Danske Andelskassers Bank A/Ss ret til at spærre kundens Netbank-adgang

2.3.2.1 Danske Andelskassers Bank A/S er berettiget til at spærre adgangen til Netbank, hvis:

- * Danske Andelskassers Bank A/S spærre de konti, der er knyttet til Netbank.
- * der er begrundet mistanke om misbrug af kundens konti, herunder såfremt kunden overtræder vilkårene i denne aftale eller aftalte begrænsninger i anvendelsen af kundens konti. Dette gælder også, hvis der vedrørende betalingskonti med tilknyttet kreditfacilitet er væsentligt forhøjet risiko for, at kunden ikke kan opfylde sine forpligtelser.
- * der er begrundet mistanke om misbrug af kundens personlige sikkerhedsoplysninger i forbindelse med elektronisk aftaleindgåelse.
- * der er begrundet mistanke om virus, hackerangreb eller lignende sikkerhedsmæssige årsager, herunder ved 3 fejlagtige indtastninger af den selvvalgte pinkode.

2.3.2.2 Danske Andelskassers Bank A/S underretter kunden skriftligt inden spærringen, hvis muligt, eller umiddelbart efter spærringen med oplysning om tidspunktet for spærringen og om muligt årsagen hertil, medmindre oplysning om årsag vil skade hensynet til sikkerheden i Netbank. Danske Andelskassers Bank A/S ophæver spærringen, når årsagerne til spærringen ikke længere er tilstedede.

2.3.2.3 Genåbning af Netbank kan i øvrigt ske ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S. Såfremt kundens selvvalgte pinkode for adgang via Mobilbank er spærret, skal kunden selv åbne spærringen i Netbank.

2.3.3 Konsekvenser af spærring

2.3.3.1 Spærringen afskærer adgang til Netbank. Allerede bogførte transaktioner er ikke omfattet af spærringen. Danske Andelskassers Bank A/S vil så vidt muligt foranledige, at transaktioner, der endnu ikke er bogførte, men hvor ordre er afgivet, standses. En afgiven ordre kan dog ikke altid standses, uanset at transaktionen ikke er bogført. Endnu ikke gennemførte udbetalinger af låneprovener eller andre transaktioner, som følger af aftaler indgået og godkendt elektronisk af kunden i Netbank, suspenderes så vidt muligt.

2.4 Elektronisk aftaleindgåelse

2.4.1 Kunden kan indgå og godkende aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S elektronisk i Netbank ved indtastning af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

2.4.2 Når kunden har godkendt dokumenter eller aftaler i Netbank ved indtastning af kundens personlige sikkerhedsoplysninger, bliver kunden forpligtet over for Danske Andelskassers Bank A/S, på samme måde, som hvis kunden skrev under med sin fysiske underskrift.

2.4.3 For elektronisk aftaleindgåelse gælder disse vilkår med mindre andet fremgår af de konkrete aftaledokumenter. Ansvarsreglerne for elektronisk aftaleindgåelse følger af nedenstående pkt. 6, og bestemmelserne i nedenstående pkt. 4 og pkt. 5 finder således ikke anvendelse på elektronisk aftaleindgåelse.

2.4.4 Ansvarsreglerne for aftaler, der er indgået og godkendt elektronisk af kunden, vil være forskellige for de enkelte aftaler og vil fremgå af den enkelte aftales indhold. Nedenstående pkt. 4 og pkt. 5 finder således ikke anvendelse på aftaler indgået og godkendt elektronisk, medmindre dette udtrykkelig fremgår af de konkrete aftaler.

2.4.5 Når en elektronisk indgået aftale er godkendt, kan kunden alene opsige eller ophæve aftalen i henhold til aftalens bestemmelser.

2.5 Kundens afgivelse af ordrer

2.5.1 Kunden kan afgive ordrer i Netbank ved at indtaste de oplysninger, der angives i systemet.

2.5.2 For at gennemføre en betalingstransaktion, skal kunden i Netbank vælge den betalingskonto, hvorfra betalingen skal foretages og indtaste oplysninger vedrørende betalingsmodtager, eksempelvis reg.nr. og kontonummer, IBAN-nr. og Swift-kode (ved overførsel til udlandet), FI-kreditnummer (ved indbetalingskort) og eventuelle andre oplysninger, der er påkrævede for at identificere betalingsmodtager som angivet i Netbank.

2.5.3 Danske Andelskassers Bank A/S kan vælge at udbyde en eller flere af nedenstående overførselstyper:

- a) Standardoverførsel
- b) Sammedagsoverførsel
- c) Straksoverførsel

2.5.4 Kunden kan vælge mellem de overførselstyper, som Danske Andelskassers Bank A/S til enhver tid udbyder.

2.5.5 Kunden godkender ordren ved at indtaste sine personlige sikkerhedsoplysninger og eventuelt bekræfte transaktionen og kundens identitet via en supplerende funktion i Netbank, jf. pkt. 2.1.3.3.

2.5.6 Danske Andelskassers Bank A/S betragter en ordre vedrørende en betalingstransaktion, der er gennemført i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, kunden har angivet i ordren, som korrekt gennemført.

2.5.7. En ordre vedrørende en betalingstransaktion anses for modtaget af Danske Andelskassers Bank A/S den dag, hvor kunden godkender ordren i Netbank. En ordre vedrørende en betalingstransaktion, der godkendes af kunden med en senere betalingsdato, anses som modtaget på denne dato.

Hvis den dag, hvor kunden godkender ordren i Netbank, eller den senere dag, som kunden har valgt som betalingsdato, ikke er en arbejdsdag, anses ordren først for modtaget den kommende arbejdsdag.

Dette gælder dog ikke for betalingstransaktioner, der afgives som straksoverførsel, idet kunden kan anvende straksoverførsel til at overføre i realtid 365 dage om året.

2.5.8 Ved betalingstransaktioner, der afgives som sammedagsoverførsel, gælder særlige tidsfrister for, hvornår Danske Andelskassers Bank A/S skal have modtaget en ordre om en betalingstransaktion for, at ordren kan gennemføres på den ønskede dag. Ved betalingstransaktioner, der afgives som straksoverførsel, sker overførslen umiddelbart efter, ordren om overførsel er modtaget, hvis betalingsmodtagerens pengeinstitut godkender, at overførslen kan foretages. Kunden kan få yderligere oplysninger om frister, afgivelse af ordrer og gennemførelsestid i Netbank ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S.

2.6 Begrænsninger i gennemførelsen (dækning mv.)

2.6.1 Betalinger og overførsler gennemføres kun, hvis der er dækning på den pågældende konto.

2.6.2 Betalinger, der er oprettet med betalingsdato senere end dags dato, vil blive gennemført på den angivne forfaldsdato, hvis der er dækning for alle betalinger, der forfalder på den pågældende dag. Såfremt det samlede beløb af de forfaldne betalinger overstiger det disponible beløb på kontoen, vil alle betalingerne blive afvist, og forfaldsdatoen vil blive ændret til næste bankdag, hvor proceduren gentages. Hvis en eller flere af de afviste betalinger skal gennemføres indenfor det disponible beløb på kontoen, skal den/de afviste betalinger godkendes på ny.

2.6.3 Danske Andelskassers Bank A/S er ikke forpligtet til at gennemføre betalinger, såfremt kunden kommer under insolvensbehandling eller afgår ved døden.

2.7 Maksimal gennemførelsestid

2.7.1 En ordre vedrørende en betalingstransaktion vil altid blive hævet fra kundens konto på den betalingsdag, som kunden har anført i ordren (jf. dog pkt. 2.6 ovenfor).

2.7.2 Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner der afgives som standardoverførsel gennemføres (indgår på modtagerens konto) senest ved afslutningen af den førstkomende arbejdsdag efter den betalingsdag, som kunden har anført i ordren (jf. dog pkt. 2.6 om dækning og pkt. 2.5.7 om modtagelse af ordrer og tidsfrister ovenfor). Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner, der afgives som sammedagsoverførsel gennemføres samme dag (jf. dog pkt. 2.6 om dækning, pkt. 2.5.7 om modtagelse af ordrer og pkt. 2.5.8 om tidsfrister ovenfor). Betalingstransaktioner i Danmark i danske kroner, der afgives som straksoverførsel gennemføres i realtid, 24-timer i døgnet, 365 dage om året (jf. dog pkt. 2.6 om dækning). Kunden kan få yderligere oplysninger om Danske Andelskassers Bank A/Ss forventede maksimale gennemførelsestid og vilkårene for anvendelse af sammedagsoverførsel og straksoverførsel ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S, idet Danske Andelskassers Bank A/S dog ikke er ansvarlig for, at overførslen sker indenfor den forventede maksimale gennemførelsestid.

2.7.3 Der gælder særlige gennemførelsestider for betalingstransaktioner til udlandet eller i udenlandsk valuta.

2.7.4 Oplysning om gennemførelsestid for alle betalingstransaktioner kan fås ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S.

2.8 Tilbagekaldelse og afvisning af ordrer

2.8.1 En ordre om en betalingstransaktion kan tilbagekaldes via Netbank i Netbanks åbningstid senest dagen før den valgte betalingsdato.

2.8.2 Tilbagekaldelse af ordrer om en betalingstransaktion samme dag, som transaktionen skal gennemføres, kan kun ske ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S og kun såfremt ordren endnu ikke er afsendt til betalingsmodtageren. Danske Andelskassers Bank A/S kan opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

2.8.3 Hvis kunden ikke længere har adgang til en konto/et depot via Netbank efter ophør af denne aftale, hvis en konto/et depot spærres af Danske Andelskassers Bank A/S, eller hvis kontoen/depotet er udgået på betalingsdagen, vil ikke bogførte transaktioner som udgangspunkt ikke blive gennemført.

2.8.4 Danske Andelskassers Bank A/S kan, men har ikke pligt til, ud fra et konkret skøn ændre eller afvise en ordre afgivet af kunden, såfremt Danske Andelskassers Bank A/S vurderer, at ordren eller dele heraf er udtryk for en fejl fra kundens side.

2.8.5 Ændres eller afvises en ordre af Danske Andelskassers Bank A/S, informerer Danske Andelskassers Bank A/S kunden herom uden ugrundet ophold ved telefonisk henvendelse og ved elektronisk besked eller almindelig post. Hvis afvisningen vedrører en betalingstransaktion, angiver Danske Andelskassers Bank A/S begrundelsen for afvisningen samt proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

2.9 Kontoudskrift og kontrol

2.9.1 Såfremt der har været bevægelser på kundens betalingskonti og øvrige konti/depoter, stilles oplysninger herom dagligt til rådighed for kunden via posteringsoversigter mv. i Netbank. Oplysninger vedrørende kundens betalingskonti er tilgængelige i Netbank i minimum 13 måneder.

2.9.2 Elektronisk indgåede aftaler er tilgængelige for kunden i Netbank i 5 år efter, at kunden har godkendt aftalen. Kunden kan herudover til enhver tid få elektronisk indgåede aftaler tilsendt ved at kontakte Danske Andelskassers Bank A/S.

2.9.3 Herudover kan der fremsendes udskrifter og anden dokumentation, herunder handelsnotaer mv. elektronisk eller på papir, i overensstemmelse med regler for konti og depoter samt aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S. Danske Andelskassers Bank A/S kan kræve et gebyr herfor.

2.9.4 Kunden er selv ansvarlig for at hente, printe og gemme elektroniske udtog, aftaler og dokumenter mv.

2.9.5 Kunden har pligt til løbende at kontrollere posteringer på kundens konti via posteringsoversigterne i Netbank samt ved kontrol af indhold i eventuelle kontoudtog, handelsnotater og anden dokumentation vedrørende kundens konti. Kunden skal være opmærksom på fristen i pkt. 2.11 nedenfor.

2.9.6 Såfremt kunden ved kontrollen opdager transaktioner, som kunden ikke har godkendt eller foretaget, skal kunden henvende sig til Danske Andelskassers Bank A/S snarest muligt.

2.9.7 Der kan på posteringsoversigter i Netbank og eventuelle kontoudtog mv. være posteringer, der ikke er endeligt indgået på kontoen/depotet. Kunden har mulighed for at rekvirere en kopi af dokumentation fra tidligere perioder mod eventuel betaling af gebyrer jf. Danske Andelskassers Bank A/Ss Almindelige Forretningsbetingelser. Dokumentation kan udskrives i løbende år plus 5 år.

2.9.8 Pengeinstituttet vil underrette banken om mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler. Underretningen kan f.eks. ske ved telefonisk henvendelse til kunden, meddelelse i Netbanken eller anden tilsvarende sikker procedure.

2.10 Underretning

2.10.1 Danske Andelskassers Bank A/S vil underrette kunden om mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler. Underretningen kan f.eks. ske ved telefonisk henvendelse til kunden, meddelelse i Netbank eller anden tilsvarende sikker procedure.

2.11 Uautoriserede betalingstransaktioner

2.11.1 Hvis kunden mener, at der er gennemført en eller flere betalingstransaktioner på kundens betalingskonti, som kunden ikke har godkendt eller foretaget, skal kunden henvende sig i Danske Andelskassers Bank A/S snarest muligt efter, at kunden er blevet opmærksom på den uautoriserede transaktion. Ved vurderingen af, om kunden har henvendt sig rettidigt, vil der blive lagt vægt på kundens pligt til løbende at gennemgå posteringer på kundens konti, jf. pkt. 2.9.5. Under alle omstændigheder skal henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S senest ske 13 måneder efter, at transaktionen er gennemført på kundens konto.

2.12 Omkostninger

2.12.1 Omkostninger og gebyrer i forbindelse med kundens tilslutning og brug af Netbank og dens funktioner fremgår af Danske Andelskassers Bank A/Ss prisliste.

2.12.2 Danske Andelskassers Bank A/S stiller mindst en gang om måneden oplysninger om konkrete gebyrer tilknyttet kundens betalingskonti til rådighed i Netbank. For kundens øvrige konti, stilles oplysninger om konkrete gebyrer til rådighed i Netbank og i forbindelse med eventuelle udskrifter og anden dokumentation, der fremsendes til kunden i overensstemmelse med regler for konti og depoter samt aftaler med Danske Andelskassers Bank A/S.

2.13 Besked til banken

2.13.1 Netbank muliggør, at kunden kan afsende beskeder til Danske Andelskassers Bank A/S via Netbank. Der bør ikke ved besked til Danske Andelskassers Bank A/S via Netbank instrueres betalinger, overførsler eller andre dispositioner og herunder evt. køb eller salg af værdipapirer, uanset om sådanne dispositioner i øvrigt ville kunne foretages i Netbank.

2.13.2 Der kan være forsinkelser eller forhindringer for, at Danske Andelskassers Bank A/S får adgang til beskeder via Netbank, uanset om en besked bekræftes afsendt i Netbank. Hvis det er vigtigt, hvornår Danske Andelskassers Bank A/S læser en besked, bør kunden ikke alene anvende *besked til banken*, men skal samtidig rette henvendelse direkte til banken udenom Netbank.

3. Anvendelse af systemet, ejendomsret og datasikkerhed

3.1 Ejendomsret til og anvendelse af Netbank

3.1.1 Danske Andelskassers Bank A/S har ejendomsretten og ophavsretten til de edbprogrammer og systemer, der anvendes i Netbank, bortset fra kundens eget eller licensieret software til internetadgang. Kunden har alene begrænset brugsret til Netbank, så længe denne aftale er gældende. Det er ikke tilladt at ændre i programmerne eller kopiere dem.

3.1.2 Den adgang, der gives til via Netbank at anvende edbprogrammer med tilhørende serviceydelser, er alene til kundens eget brug, og videregivelse heraf til andre mod eller uden vederlag er ikke tilladt.

3.1.3 Netbank er kontrolleret og fundet fri for virus inden kundens opkobling dertil.

3.1.4 Kunden er for egen regning forpligtet til at holde udstyret og nødvendige programmer til opkobling via internet intakt, om nødvendigt efter Danske Andelskassers Bank A/Ss anvisninger.

3.1.5 Kunden har pligt til at sikre, at der er installeret og aktiveret et passende antivirusprogram på computeren, samt at sikre at programmet er opdateret.

3.1.6 De tekniske krav til kundens udstyr, styresystem, internetadgang mv. fremgår af www.tjekpc.dk.

3.1.7 Før kunden anvender Netbank skal kunden kontrollere, at computeren samt programmer og data er fri for virus. Er dette ikke tilfældet, må Netbank ikke benyttes.

3.1.8 Ved anvendelse af Netbank skal kunden sikre, at Netbank eller den relevante applikation til Mobilbank er distribueret af Danske Andelskassers Bank A/Ss edbcentral, som er BEC a.m.b.a. (BEC).

3.1.9 Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til uden varsel at foretage ændringer i såvel Danske Andelskassers Bank A/Ss edbprogrammer som registre, der ligger til grund for de aftalte serviceydelser.

3.2 Datasikkerhed

3.2.1 Danske Andelskassers Bank A/S og BEC har i videst muligt omfang truffet foranstaltninger til opretholdelse af datasikkerhed, herunder til hindring af tredjemands uberettigede adgang til kundens data. Danske Andelskassers Bank A/S kan dog ikke garantere, at Netbank er 100% sikret.

3.2.2 Hverken Danske Andelskassers Bank A/S eller BEC er ansvarlig for, at oplysninger kommer til tredjemands kendskab som følge af fejl i datatransmissionerne eller ved tredjemands indtrængen på datatransmissionsforbindelsen.

3.2.3 Kunden er forpligtet til straks at underrette Danske Andelskassers Bank A/S om enhver uregelmæssighed, kunden måtte blive opmærksom på vedrørende data og brugersikkerheden, herunder eventuelt misbrug af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

3.3 Samtykke til brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger og oplysninger om indkøb mv.

3.3.1 Ved tilmelding til Netbank giver kunden samtykke til, at der kan ske behandling af kundens personoplysninger i forbindelse med udbuddet af denne tjeneste, herunder til brug for og i forbindelse med gennemførelse eller korrektion af betalingstransaktioner. De personoplysninger, der kan behandles kan f.eks. være CPR-nummer, adresse og kontonummer. Kunden kan til enhver tid tilbagekalde sit samtykke, men kunden skal være opmærksom på, at kunden i så fald ikke kan bruge Netbank.

3.3.2 Ved brug af Netbank kan der til brug for identifikation samt af sikkerhedsmæssige hensyn ske registrering af bruger-ID, kundens og en eventuel betalingsmodtagers kontonummer, beløb, dato for transaktionen og data om de anvendte systemer (fx type og version for anvendt operativsystem og data om installationen, serienummer på netkort og harddisk med videre). Såfremt Netbank benyttes til overførsel af beløb, vil oplysning om beløb samt dato for transaktionen blive videresendt til betalingsmodtageren af Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysninger om afsenders navn, adresse mv. vil blive videresendt i den form, de er registreret i Danske Andelskassers Bank A/S, eller kunden selv har registreret. Beløbsmodtager modtager disse oplysninger via eget pengeinstitut.

3.3.3 Ved brug af Netbank til overførsel af penge til udlandet, kan der blive givet oplysninger videre til de amerikanske myndigheder i tilfælde, hvor der er mistanke om, at overførslen sker til finansiering af kriminalitet eller terrorisme.

3.3.4 Oplysninger videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det eller til brug for retssager mellem kunden og Danske Andelskassers Bank A/S eller i øvrigt i overensstemmelse med Danske Andelskassers Bank A/Ss Almindelige Forretningsbetingelser.

3.3.5 Oplysninger opbevares hos en eventuel betalingsmodtager, i betalingsmodtagerens pengeinstitut og i Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysningerne anvendes til Danske Andelskassers Bank A/Ss bogføring, i kontoudskrifter og ved eventuel senere fejrløsning.

Oplysninger opbevares i 5 år.

3.3.6 Ved kundens anvendelse af NemID ved tilslutning til og brug af Netbank, videregiver Danske Andelskassers Bank A/S visse oplysninger om kunden til DanID A/S som databehandler i overensstemmelse med regler for brug af NemID.

3.3.7 Netbank gør brug af cookies dvs. oplysninger som Netbank lægger på kundens computer og som identificerer kundens computer over for Netbank. Cookies anvendes med det formål at overføre eller lette overførslen af kommunikation via Netbank eller for at levere funktioner/ydelse, som kunden udtrykkeligt anmoder om fx ved valg af ønsket sprog eller lignende. Hvis kunden har indstillet sin computer til ikke at acceptere cookies, kan der være funktioner/ydelse i Netbank, som ikke kan fungere eller ikke kan fungere optimalt.

3.3.8 Kunden har ret til at få indsigt i de oplysninger, som BEC eller Danske Andelskassers Bank A/S behandler om kunden, dog med visse lovbestemte undtagelser. Kunden har endvidere ret til at gøre indsigelse mod indsamlingen og mod den videre behandling af kundens personlige oplysninger. Kunden har herudover også ret til at få korrigeret sine personlige oplysninger, hvis der er behov herfor. Der henvises til Danske Andelskassers Bank A/Ss Almindelige Forretningsbetingelser.

4. Kundens ansvar

4.1 Bestemmelserne i dette pkt. 4 finder kun anvendelse, når kunden benytter Netbanks betalingstjenester. Bestemmelserne finder ikke anvendelse på elektronisk indgåede aftaler, medmindre disse efter deres indhold udgør en betalingstjeneste.

4.2 I tilfælde af, at kundens Netbank-adgang har været misbrugt af en anden person, vil Danske Andelskassers Bank A/S dække tabet, medmindre tabet er omfattet af en af bestemmelserne nedenfor.

4.3 Kunden skal dække tab op til kr. 375 (selvrisiko), hvis Netbank-adgangen er misbrugt af en anden ved anvendelse af kundens personlige sikkerhedsoplysninger.

4.4 Kunden skal dække tab op til kr. 8.000 i tilfælde af, at kundens personlige sikkerhedsoplysninger har været anvendt, og

- a) kunden har undladt at underrette Danske Andelskassers Bank A/S snarest muligt efter, at kunden har fået kendskab til, at en anden har fået kendskab til kundens personlige sikkerhedsoplysninger, eller
- b) kunden har oplyst sine personlige sikkerhedsoplysninger til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at kunden indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug, eller
- c) kunden ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

4.5 Kunden hæfter for det fulde tab, hvis

- a) kunden har oplyst sine personlige sikkerhedsoplysninger til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og
- b) kunden indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

4.6 Kunden hæfter endvidere for det fulde tab, hvis kunden har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser om at beskytte sine personlige sikkerhedsoplysninger, jf. pkt. 2.1.1 og 2.1.2, eller har undladt at spærre Netbank-adgangen, jf. pkt. 2.3.1.

4.7 Kunden er ikke ansvarlig for uberettiget brug af Netbank, der finder sted, efter at kunden har underrettet Danske Andelskassers Bank A/S om, at Netbankadgangen skal spærres.

4.8 Kunden er kun ansvarlig i henhold til pkt. 4.3, 4.4 og 4.5, såfremt transaktionerne er korrekt registreret og bogført.

4.9 Kunden gøres endvidere opmærksom på, at betalingsmodtager er ansvarlig for tab over for kunden, såfremt betalingsmodtageren vidste eller burde vide, at den, der har benyttet Netbank, var uberettiget til dette, ligesom Danske Andelskassers Bank A/S kan hæfte under visse omstændigheder, hvor en betalingsmodtager vidste eller burde vide, at en betaling var uberettiget.

4.10 De nærmere ansvarsregler fremgår af §§ 97-102 i Lov om betalinger.

5. Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvar

5.1 Bestemmelserne i dette pkt. 5 finder kun anvendelse, når kunden benytter Netbanks betalingstjenester. Bestemmelserne finder ikke anvendelse på elektronisk indgåede aftaler, medmindre disse efter deres indhold udgør en betalingstjeneste.

5.2 Danske Andelskassers Bank A/S er ansvarlig for kundens tab som følge af uberettiget brug af Netbank, medmindre andet følger af pkt. 4 eller nedenfor.

5.3 Danske Andelskassers Bank A/S er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

5.4 Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Danske Andelskassers Bank A/S ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

5.4.1 Nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelse af data i disse systemer, der skyldes nedennævnte begivenheder, uanset om det er Danske Andelskassers Bank A/S selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne;

5.4.2 Svigt i Danske Andelskassers Bank A/Ss strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking);

5.4.3 Strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Danske Andelskassers Bank A/S selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer en del af Danske Andelskassers Bank A/S;

5.4.4 Andre omstændigheder, som er uden for Danske Andelskassers Bank A/Ss kontrol.

5.5 Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvarsfrihed gælder ikke hvis:

5.5.1 Danske Andelskassers Bank A/S burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet.

5.5.2 Lovgivningen under alle omstændigheder gør Danske Andelskassers Bank A/S ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

5.6 Danske Andelskassers Bank A/S er ikke ansvarlig for tab, der følger af:

5.6.1 Driftsforstyrrelser, der forhindrer anvendelsen af Netbank, herunder at der ikke kan etableres adgang til Netbank eller forbindelse til Danske Andelskassers Bank A/Ss edb-anlæg, eller at forbindelsen bliver afbrudt, uanset om det skyldes Danske Andelskassers Bank A/Ss fejl eller ydre omstændigheder.

5.6.2 Spærring af kundens konti ved begrundet mistanke om misbrug af kundens konti, eller af kundens adgang til Netbank.

5.6.3 Ændring i eller afvisning af overførselsordre, som følge af indgreb fra Danske Andelskassers Bank A/Ss side, jf. pkt. 2.8.4 ovenfor.

5.7 Danske Andelskassers Bank A/S er desuden i intet tilfælde ansvarlig for indirekte tab hos kunden, herunder driftstab, rentetab, tidstab, tab af goodwill eller for skade på ting hos kunden herunder tab af data eller programmer, ej heller såfremt skaden skyldes en defekt ved Danske Andelskassers Bank A/Ss produkt. Dette gælder, uanset om Danske Andelskassers Bank A/S har været underrettet om mulighed for sådanne tab, og uanset om Danske Andelskassers Bank A/S har udvist uagtsomhed.

6. Ansvarsregler for elektronisk aftale indgåelse

6.1 Kunden er ansvarlig for Danske Andelskassers Bank A/Ss tab som følge af uberettiget brug af Netbank til elektronisk indgåelse og godkendelse af aftaler, hvis kunden har udvist en uagtsomhed, der i henhold til dansk rets almindelige regler er ansvarspådragende, herunder særligt hvis kunden i strid med de til enhver tid gældende regler for brug af NemID har overladt sine personlige sikkerhedsoplysninger til den person, der har foretaget eller muliggjort den uberettigede brug.

6.2 Danske Andelskassers Bank A/S er alene ansvarlig for kundens tab som følge af uberettiget brug af Netbank til elektronisk indgåelse og godkendelse af aftaler, hvis Danske Andelskassers Bank A/S har udvist en uagtsomhed, der i henhold til dansk rets almindelige regler er ansvarspådragende.

6.3 Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Danske Andelskassers Bank A/S ikke ansvarlig for tab, som skyldes de i pkt. 5.4 - 5.6 nævnte forhold.

6.4 Danske Andelskassers Bank A/S er desuden i intet tilfælde ansvarlig for indirekte tab hos kunden, herunder driftstab, rentetab, tidstab, tab af goodwill eller for skade på ting hos kunden herunder tab af data eller programmer, ej heller såfremt skaden skyldes en defekt ved Danske Andelskassers Bank A/Ss produkt. Dette gælder, uanset om Danske Andelskassers Bank A/S har været underrettet om mulighed for sådanne tab, og uanset om Danske Andelskassers Bank A/S har udvist uagtsomhed.

7. Produktansvar

7.1 Danske Andelskassers Bank A/S er ikke ansvarlig for tab, der opstår som en følge af kundens installering og brug af og opkobling til og anvendelse af Netbank, med mindre et sådant ansvar følger af ufravigelige regler i produktansvarsloven.

8. Ændringer

8.1 Ændringer til denne aftale, der er til ugunst for kunden, kan ske med 13 måneders varsel. Øvrige ændringer til denne aftale kan ske uden varsel. Kunden vil modtage besked via Netbank eller anden skriftlig eller elektronisk meddelelse. Kunden er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i kundens adresse eller e-mailadresse til Danske Andelskassers Bank A/S, og kunden bærer selv ansvaret for, at kunden modtager meddelelse om ændringer, hvis kunden ikke har meddelt e-mail- eller adresseændring.

8.2 Ved ændringer af aftalen vil disse anses som vedtaget, medmindre kunden inden datoen for ikrafttræden af ændringerne har meddelt Danske Andelskassers Bank A/S, at kunden ikke ønsker at være bundet af de ændrede vilkår.

8.3 Såfremt kunden meddeler, at kunden ikke ønsker at være bundet af de ændrede vilkår, vil aftalen anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de ændrede vilkår.

8.4 Efter varsel om ændringer kan kunden blive anmodet om at bekræfte modtagelsen af de nye vilkår via acceptfunktion i systemet, medmindre kunden har givet meddelelse om, at kunden ikke ønsker at være bundet af de nye vilkår. Kunden kan alene udvide den aftalte funktionalitet med nye funktioner ved indgåelse af ny skriftlig aftale eller accept heraf via systemet.

9. Opsigelse

9.1 Aftalen kan opsiges af Danske Andelskassers Bank A/S med 2 måneders varsel. I tilfælde af opsigelse vil kunden få refunderet en forholdsmæssig andel af eventuelle forudbetalte gebyrer vedrørende betalingstjenester. Aftalen kan dog ophæves uden varsel ved kundens misligholdelse af aftalevilkårene. Kunden er opmærksom på, at tilsidesættelse af kundens pligter i denne aftale anses som misligholdelse.

9.2 Kunden kan opsiges aftalen med 1 måneds varsel. Opsigelsen skal ske skriftligt eller via Netbank.

10. Klager

10.1 Hvis kunden ønsker at klage, kan kunden henvende sig til Danske Andelskassers Bank A/S. Såfremt Danske Andelskassers Bank A/S ikke efterkommer klagen, kan kunden henvende sig til Pengeinstitutankenævnet eller Forbrugerombudsmanden.

10.2 Hvis klagen vedrører Danske Andelskassers Bank A/Ss virksomhed som udbyder af betalingstjenester, kan kunden klage til Finanstilsynet.

11. Tilsyn og Garantiordning

11.1 Danske Andelskassers Bank A/S er underlagt Finanstilsynets tilsyn og er registreret under registreringsnummer 5999.

11.2 Danske Andelskassers Bank A/S er omfattet af Garantifonden for indskydere og investorer. Fonden yder indskydere og investorer dækning for tab i tilfælde af rekonstruktionsbehandling og konkurs i henhold til de efter lov om en garantifond for indskydere og investorer gældende regler.

Gældende fra den 30.06.2017.

Forretningsbetingelserne gælder for alle dine forretninger med Danske Andelskassers Bank A/S, medmindre andet er aftalt. For de fleste forretninger med Danske Andelskassers Bank A/S gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel, aftale om Visa/Dankort og aftaler om betalingskonti. Almindelige forretningsbetingelser første del fastlægger din og Danske Andelskassers Bank A/Ss rettigheder og pligter. Anden del indeholder Danske Andelskassers Bank A/Ss Generelle oplysninger om kundeforholdet.

1. Renter og priser på serviceydelser

Priser betegnes også som gebyrer.

1.1 Oplysning om rentesatser og priser på serviceydelser

Du modtager og/eller betaler renter af ind- og udlån.

Danske Andelskassers Bank A/S kan tage betaling for sine serviceydelser til dig og for at besvare henvendelser om dig, når Danske Andelskassers Bank A/S har pligt til at svare.

Danske Andelskassers Bank A/Ss almindelige rentesatser og priser for serviceydelser fremgår af Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside og oplyses på forespørgsel.

Priserne og rentesatserne er tillige frit tilgængelige i Danske Andelskassers Bank A/Ss afdelinger.

Alle rentesatser og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

1.2 Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan i løbende aftaleforhold uden varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Danske Andelskassers Bank A/S ikke har indflydelse på og som har betydning for Danske Andelskassers Bank A/S, bl.a. når der sker (ikke udtømmende opremsning):

- * inden- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau
- * anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- * ændringer i skatter og afgifter.

1.3 Ændring af variable rentesatser og priser med 1 måneds varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan i løbende aftaleforhold med 1 måneds varsel, sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- * der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af dine rente- og prisvilkår, eller
- * Danske Andelskassers Bank A/S ændrer sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Danske Andelskassers Bank A/Ss ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Danske Andelskassers Bank A/S af samme årsager kun sætte sine priser op med 3 måneders varsel.

Danske Andelskassers Bank A/S kan af samme årsager indføre nye priser i løbende aftaleforhold, men med et varsel på 3 måneder. Nye priser er priser for ydelser, som Danske Andelskassers Bank A/S ikke tidligere har taget betaling for.

Ændring eller indførelse af priser til ugunst for dig i løbende aftaleforhold om betalingskonti sker dog altid med 2 måneders varsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en konto eller aftale om netbank.

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

1.4 Ekstraordinær ret til at hæve indlån med opsigelsesvarsel ved rentenedsættelse

Du kan se bort fra et aftalt opsigelsesvarsel og kan uden at betale rentedekort hæve beløbet på en indlånskonto med opsigelsesvarsel, hvis renten nedsættes, inden du kunne få beløbet udbetalt.

Beløbet skal dog hæves senest 14 dage efter, at rentenedsættelsen er trådt i kraft.

1.5 Overtræksrente og rykkergebyr m.v.

Danske Andelskassers Bank A/S kan kræve overtræksrente/-provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkassation m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente.

Oplysning om overtræksrente fås i Danske Andelskassers Bank A/S.

For betalingskonti fremgår rentesatser for overtræk af kontoudtog og kontoaftalen.

Størrelsen af rykkergebyrer fremgår af Danske Andelskassers Bank A/Ss oversigt over priser for serviceydelse.

1.6 Meddelelse om rente- og prisændringer

Danske Andelskassers Bank A/S annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation. Det vil fremgå, hvorfor der sker ændringer.

Renteændringer vil også fremgå af det første kontoudskrift - eller opgørelse efter ændringen.

Du får under alle omstændigheder skriftlig eller elektronisk besked senest dagen forud om

- * enhver ændring af renten på udlån og
- * forhøjelse af renten eller priser på kreditter.

Ved ændring af renten på udlån indeholder den skriftlige eller elektroniske besked også oplysninger om eventuelle ændringer af fremtidige betalings størrelse, antal eller hyppighed.

Du får også skriftlig eller elektronisk besked om prisændringer på betalingskonti.

Du får også skriftlig eller elektronisk besked om renteændringer på SDO-lån, efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Danske Andelskassers Bank A/S.

1.7 Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor Danske Andelskassers Bank A/S registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

1.8 Indbetalinger

Ved kontant indbetaling, herunder indbetaling med kort, f.eks. Dankort eller Visa/Dankort, er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af Danske Andelskassers Bank A/S.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i Danske Andelskassers Bank A/S er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

1.9 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag, beløbet hæves.

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den dag, beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved overførsel til udlandet og overførsel i anden valuta end DKK i Danmark henvises til Betingelser for overførsel til og fra udlandet.

1.10 Særlige kontoformer og bevægelser

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometoder, f. eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

1.11 Beregning og tilskrivning af renter og provision

Rente beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, oplyses i Danske Andelskassers Bank A/S.

Renter tilskrives typisk en gang årligt bagud for indlån. På garantier, lån og kreditter tilskrives rente og provision enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt.

Danske Andelskassers Bank A/S kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

Danske Andelskassers Bank A/S kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med dig, betyder det ikke, at Danske Andelskassers Bank A/S giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, selv om der på et kontoudskrift eller lignende står, at rentetilskrivningen er standset.

2. Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på din konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Danske Andelskassers Bank A/S modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved udenlandske checks. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen.

Indbetaling på din konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger.

Danske Andelskassers Bank A/S kan tilbageføre beløb, der er indsat på din konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

3. Fuldmagter

Hver ejer kan disponere alene over fælles konti og depoter.

En anden person kan gives fuldmagt til dine konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på Danske Andelskassers Bank A/Ss fuldmagtsblanket.

Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

Fuldmagten ophører endvidere, når Danske Andelskassers Bank A/S bliver bekendt med fuldmagtgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil Skifteretten har taget stilling til boets behandling.

Fælles konti og fælles depoter bliver også spærret, når Danske Andelskassers Bank A/S bliver bekendt med ejers død, og en eventuel fuldmagt vil ophøre.

4. Båndoptagelse og tv-overvågning

Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig retten til at optage telefonsamtaler på bånd eller lignende for at dokumentere aftaler og sikre korrekt betjening.

Af sikkerhedsmæssige grunde kan Danske Andelskassers Bank A/S foretage tv-overvågning m.v. af f.eks. kundeekspeditioner, indgange, facader og pengeautomater.

5. Refusion af udgifter

Danske Andelskassers Bank A/S har ret til at få refunderet følgende:

- * beløb, som Danske Andelskassers Bank A/S lægger ud på dine vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation
- * udgifter, som Danske Andelskassers Bank A/S har, hvis du misligholder dine aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

6. Forretninger i udlandet

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S på dine vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Danske Andelskassers Bank A/S en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Danske Andelskassers Bank A/S er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut samt for dets kreditværdighed.

Hvis du har depot af udenlandske værdipapirer gennem Danske Andelskassers Bank A/S, er Danske Andelskassers Bank A/S ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed, medmindre du selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både du og Danske Andelskassers Bank A/S er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

7. Erstatningsansvar

Danske Andelskassers Bank A/S er erstatningsansvarlig, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

- Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Danske Andelskassers Bank A/S ikke ansvarlig for tab, som skyldes
- * nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte be- givenheder, uanset om det er Danske Andelskassers Bank A/S selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af syste- merne
 - * svigt i Danske Andelskassers Bank A/Ss strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkata- strofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking)
 - * strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Danske Andelskassers Bank A/S selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af Danske Andelskassers Bank A/S
 - * andre omstændigheder, som er uden for Danske Andelskassers Bank A/Ss kontrol.

Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- * Danske Andelskassers Bank A/S burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- * lovgivningen under alle omstændigheder gør Danske Andelskassers Bank A/S ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

8. Modregning

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent tilgodehavende hos dig i ethvert til- godehavende, som du har eller får hos Danske Andelskassers Bank A/S. Det gælder dog ikke den del af din løn eller offentlige ydelser m.v., som er nødvendig til at dække almindelige leveomkostninger. Visse indlån er efter lovgivningen sikret mod kreditorforfølgning og dermed modregning.

Danske Andelskassers Bank A/S giver besked ved modregning.

9. Kundeforholdets ophør

Danske Andelskassers Bank A/S og du kan til enhver tid opsige kundeforholdet uden varsel, medmindre der er aftalt andet.

Ved Danske Andelskassers Bank A/Ss opsigelse har du krav på en saglig begrundelse på papir eller elektronisk.

Når kundeforholdet ophører, kan Danske Andelskassers Bank A/S opsige garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for dig. Du er forpligtet til at frigøre Danske Andels- kassers Bank A/S fra alle forpligtelser indgået på dine vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

10. Sprog og kommunikation

Sprog

Danske Andelskassers Bank A/S indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

Elektronisk kommunikation

Du modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra Danske Andelskassers Bank A/S elektronisk i e-Boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

Du kan indgå aftale med Danske Andelskassers Bank A/S om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

Danske Andelskassers Bank A/S kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. Du betaler ikke gebyr, hvis Danske Andelskassers Bank A/S på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post

11. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med dig afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

12. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser

Danske Andelskassers Bank A/S kan ændre de Almindelige forretningsbetingelser uden varsel, når det er til fordel for dig. Ellers vil ændringer ske med 2 måneders varsel. Ændring af de Generelle oplysninger kan dog ske uden varsel.

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med hen- visning til, hvor på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside ændringerne kan ses.

Generelle oplysninger Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som Danske Andelskassers Bank A/S har pligt til at informere om.

1. Oplysninger om dig

Indsamling af oplysninger om dig

Danske Andelskassers Bank A/S skal ved etablering af kundeforhold have oplysninger om dig, herunder bl.a. navn, adresse og personnummer (CPR-nummer) samt billedlegitimation og anden legitimation med fortrykt CPR-nummer.

Danske Andelskassers Bank A/S indhenter oplysninger om formålet med og det forventede omfang af kundeforholdet, ligesom der kan indhentes oplysninger om, hvor midler stammer fra og usædvanlige transaktioner og transaktionsmønstre.

Danske Andelskassers Bank A/S kan indsamle yderligere kundeoplysninger fra dig eller fra offentligt tilgængelige kilder, f.eks. fra CPR-registeret eller fra kreditoplysnings- og advarselsregistre. Det sker, når oplysningerne er nødvendige for at kunne udbyde finansielle ydelser af enhver art, f.eks. rådgivning, kunde- og kreditadministration, kreditvurdering og markedsføring.

Desuden kan Danske Andelskassers Bank A/S indhente oplysninger, om dig fra internationale informationsudbydere og andre offentlige tilgængelige kilder.

Danske Andelskassers Bank A/S modtager oplysninger fra virksomheder og personer ved formidling af betalinger for at gennemføre dem korrekt, overholde lovgivningen og udarbejde kontoudskrifter m.v.

Oplysninger, dokumenter og registreringer efter hvidvasklovgivningen opbevares i mindst 5 år efter forretningsforbindelsens ophør eller den enkelte transaktions gennemførelse. Tilsvarende gælder, at dokumenter og registreringer om enkeltstående transaktioner og aktiviteter opbevares i mindst 5 år efter gennemførelse.

Du kan altid ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S få oplysning om, hvorfra oplysninger indhentes.

Det er frivilligt, om du ønsker at give Danske Andelskassers Bank A/S de ønskede oplysninger, men oplysningerne er nødvendige for, at Danske Andelskassers Bank A/S kan oprette kundeforholdet og give en god og forsvarlig rådgivning samt behandle låneanmodning eller i øvrigt betjene dig.

Videregivelse af oplysninger om dig

Danske Andelskassers Bank A/Ss ansatte har tavshedspligt.

Oplysninger om dig videregives kun med dit samtykke, eller når Danske Andelskassers Bank A/S er forpligtet eller berettiget til at videregive oplysningerne i henhold til lovgivningen. dit samtykke kan altid tilbagekaldes.

Sædvanlige oplysninger om kundeforhold kan f.eks. videregives uden samtykke til samarbejdspartnere til brug for varetagelse af administrative opgaver. Oplysninger om dig kan f.eks. også videregives uden samtykke til:

- * SKAT, Statsadvokaten for Særlig Økonomiske og International Kriminalitet (SØIK) og andre offentlige myndigheder, når Danske Andelskassers Bank A/S er forpligtet til videregivelsen
- * Andre pengeinstitutter m.v. til brug for korrekt registrering ved overførsel af penge
- * Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre ved kreditvurdering og din misligholdelse af aftaler

Indblik i og korrektion af Danske Andelskassers Bank A/Ss oplysninger om dig

Du kan i Danske Andelskassers Bank A/S få oplysning om dine samtykker og om de oplysninger, Danske Andelskassers Bank A/S har registreret om dig.

Danske Andelskassers Bank A/S retter forkerte oplysninger og giver meddelelse herom til dem, som har modtaget de forkerte oplysninger.

2. God skik for finansielle virksomheder

Efter bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder skal Danske Andelskassers Bank A/S oplyse om modtagelse af provisioner eller andet vederlag ved formidling af produkter og ydelser.

Oplysninger om samarbejdspartnere og modtagelse af provisioner fås på www.andelskassen.dk eller i Danske Andelskassers Bank A/S.

3. Klager

Hvis du ønsker at klage over Danske Andelskassers Bank A/S, skal du i første omgang kontakte din filial.

Hvis du herefter fortsat er uenig i Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af dig henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Danske Andelskassers Bank A/S eller på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8 B, 2. sal, Postboks 9029, 1022 København 1, tlf. 35 43 63 33, www.fanke.dk.

EU-kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af klage. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>. Ved indgivelse af en klage skal pengeinstituttets e-mail adresse disek@dabank.dk angives.

Klager vedrørende Danske Andelskassers Bank A/Ss overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, tlf. 33 19 32 00, www.datatilsynet.dk.

4. Tilsyn

Danske Andelskassers Bank A/S har tilladelse som pengeinstitut FT-nr. 5999.

Danske Andelskassers Bank A/S er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, tlf. nr. 33 55 82 82, www.finanstilsynet.dk.

5. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer

Som kunde i Danske Andelskassers Bank A/S er man i vidt omfang dækket mod tab i tilfælde af Danske Andelskassers Bank A/Ss konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud foretaget før 1. juni 2015 og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til beretigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 20.000 euro, hvis du som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagelevere værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af Danske Andelskassers Bank A/S.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside www.gii.dk og Danske Andelskassers Bank A/Ss egen hjemmeside.

6. Kontaktoplysning

Danske Andelskassers Bank A/S kan kontaktes på:
Danske Andelskassers Bank A/S
Baneskillet 1, Hammershøj
8830 Tjele
87993000
info@dabank.dk

Danske Andelskassers Bank A/Ss CVR-nr. 31843219.

7. Ændring af Generelle oplysninger

Danske Andelskassers Bank A/S kan ændre Generelle oplysninger uden varsel.

Oplysning om ændring af de Generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller ved annonce i dagspressen, med henvisning til, hvor på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside ændringerne kan ses.

Særlige bestemmelser for lån og kreditter - Privatkunder

1. Ændring af renter og priser

Renter og priser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt. Priser betegnes også som gebyrer.

1.1. Ændring af variable rentesatser og priser uden varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden varsel sætte rentesatser op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op og indføre nye priser, på grund af udefrakommende forhold som Danske Andelskassers Bank A/S ikke har indflydelse på og som har betydning for Danske Andelskassers Bank A/S, bl.a. når der sker - (ikke udtømmende opremsning):

- * inden- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik, som påvirker det almindelige renteniveau,
- * anden udvikling i det almindelige renteniveau, f.eks. på penge- og obligationsmarkederne, eller
- * ændringer i skatter og afgifter.

1.2. Ændring af variable rentesatser og priser med 1 måneds varsel

Danske Andelskassers Bank A/S kan med 1 måneds varsel sætte rentesatser op på lån og kreditter, samt sætte sine priser op, hvis

- * der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af dine rente- og prisvilkår, eller
- * Danske Andelskassers Bank A/S ændrer sin generelle rente- og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Danske Andelskassers Bank A/Ss ressourcer eller kapacitet.

For etablerede boliglån kan Danske Andelskassers Bank A/S af samme årsager kun sætte sine priser op med 3 måneders varsel.

Danske Andelskassers Bank A/S kan af samme årsager indføre nye priser med et varsel på 3 måneder. Nye priser er priser for ydelser, som Danske Andelskassers Bank A/S ikke tidligere har taget betaling for.

1.3. Meddelelse om rente- og prisændringer

Danske Andelskassers Bank A/S annoncerer i dagspressen eller giver skriftlig eller elektronisk besked ved rente- og prisændringer. Væsentlige prisændringer eller indførelse af nye priser varsles ved individuel kommunikation. Det vil fremgå, hvorfor der sker ændringer.

Renteændringer vil også fremgå af det første kontoudskrift - eller opgørelse efter ændringen.

Du får under alle omstændigheder skriftlig eller elektronisk besked senest dagen forud om

- * enhver ændring af renten på lån og
- * forhøjelse af renten eller priser på kreditter.

Ved ændring af renten på lån indeholder den skriftlige eller elektroniske besked også oplysninger om eventuelle ændringer af fremtidige betalingers størrelse, antal eller hyppighed.

Renteændringer på SDO-lån kan meddeles efter ændringen er trådt i kraft ved refinansiering af lånet.

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra Danske Andelskassers Bank A/S.

2. Morarente og overtræksrente og følger af manglende betaling

Betales en ydelse ikke senest på forfaldsdagen, eller overtrækkes en kassekredit, er Danske Andelskassers Bank A/S berettiget til at opkræve morarente/overtræksrente. Morarente/ overtræksrente beregnes af det forfaldne beløb/overtrækket. Morarenten/overtræksrenten beregnes med den i kreditaftalen angivne sats, som er variabel, fra forfaldsdagen/overtrækket, indtil betaling sker.

Morarenten/overtræksrenten ændres på samme måde som øvrige renteændringer.

Ved overtræk og forsinket betaling kan der påløbe rykkergebyrer. Rykkergebyr og andre misligholdelsesomkostninger fremgår af Danske Andelskassers Bank A/Ss prisbog. Ved overdragelse til inkasso vil der påløbe omkostninger til advokat, domstole m.v. Overtræk vil kunne medføre, at kreditaftalen ophæves, ligesom overtræk og manglende indfrielse vil kunne medføre, at det er vanskeligt at opnå kredit. Opsigelse af kreditaftalen vil medføre en forhøjelse af rente og priser.

Danske Andelskassers Bank A/S kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte lån og kreditter administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med dig, betyder det ikke, at Danske Andelskassers Bank A/S giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, selv om der på et kontoudskrift eller lignende står, at rentetilskrivningen er standset.

3. Regulering af ydelse

Ved ændring af rente og omkostninger er Danske Andelskassers Bank A/S berettiget til at ændre ydelsernes størrelse, antal eller hyppighed eller en kombination heraf.

4. Ydelsesoversigt

Du har ret til på anmodning til enhver tid i løbet af en låneaftales varighed uden omkostninger at modtage en opgørelse i form af en ydelsesoversigt (amortiseringsplan) med angivelse af skyldige betalinger og tidspunkter og betingelser for betaling af sådanne beløb og specifikation af den enkelte tilbagebetaling.

Ydelsesoversigten viser afvikling af kapitalen og renterne beregnet på grundlag af din rente og eventuelle yderligere omkostninger. Ydelsesoversigten er kun gyldig indtil næste ændring af din rente eller af de eventuelle yderligere omkostninger i henhold til kreditaftalen.

5. Oplysning om økonomiske forhold

Du skal holde Danske Andelskassers Bank A/S orienteret om dine økonomiske forhold og på anmodning indlevere økonomiske oplysninger, herunder bl.a. seneste års- og forskudsopgørelse fra SKAT.

6. Opsigelse og indfrielse

Danske Andelskassers Bank A/S kan opsiges lån og kreditter med 3 måneders varsel og forlange betaling af det skyldige beløb, herunder påløbne renter og omkostninger.

Ved Danske Andelskassers Bank A/Ss opsigelse har du krav på en saglig begrundelse på papir eller elektronisk.

Du har til enhver tid ret til helt eller delvist at indfri dine forpligtelser i henhold til låne- og kreditaftalen. Du har herefter ret til en reduktion af de samlede kreditomkostninger, der består af renter og omkostninger i den resterende del af lånet og kredittens løbetid.

7. Misligholdelse og andre forfaldsgrunde

I følgende særlige situationer er Danske Andelskassers Bank A/S berettiget til at opsiges lånet/kreditten uden varsel og forlange hele gælden betalt straks:

- a. Hvis ydelser, renter, provision eller afdrag ikke betales ved forfaldstidspunktet, og du ikke har betalt otte dage efter, at Danske Andelskassers Bank A/S har sendt rykkerbrev til dig på den af Danske Andelskassers Bank A/S senest kendte adresse. Ved kreditter gælder dette også, hvis du overtrækker kredittens maksimum uden Danske Andelskassers Bank A/Ss tilladelse.
- b. Hvis du udsættes for individuel retsforfølgning i form af udlæg eller arrest.
- c. Hvis du tages under rekonstruktions- eller konkursbehandling eller indleder gældssanerings sag.
- d. Hvis du afgår ved døden.
- e. Hvis du tager fast ophold uden for landets grænser, og der ikke forinden er truffet aftale om lånets/kredittens (fortsatte) afvikling.
- f. Hvis du har fortiet eller afgivet urigtige oplysninger om dine økonomiske forhold, idet det betragtes som en svigtende forudsætning for Danske Andelskassers Bank A/Ss tilbud om lån/kredit.
- g. Hvis du undlader at holde Danske Andelskassers Bank A/S orienteret om dine økonomiske forhold eller på anmodning undlader at indlevere økonomiske oplysninger, herunder bl.a. seneste års- og forskudsopgørelse fra SKAT.
- h. Hvis pantsatte effekter sælges uden Danske Andelskassers Bank A/Ss forudgående samtykke, eller pantsat fast ejendom overgår til en anden anvendelse, der medfører lavere værdiansættelse.
- i. Væsentlig forringelse af pantsatte effekter.
- j. Hvis pantsat bil, båd, andet løsøre eller fast ejendom ikke holdes behørigt forsikret eller på anmodning undlader at dokumentere dette.
- k. Hvis en eventuel kautionist kommer i en af de i pkt. b-g nævnte situationer. Det gælder dog ikke, hvis der inden for en uge stilles anden sikkerhed, som Danske Andelskassers Bank A/S kan acceptere.

8. Fortrydelsesret

Du har ret til at fortryde lån og kreditter inden for 14 dage fra lånet stilles til disposition. Hvis fortrydelsesfristens sidste dag falder på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, udløber fristen den følgende hverdag.

Ønsker du at benytte fortrydelsesretten, kan det ske ved at ringe eller skrive til din afdeling, inden fristen udløber. Desuden skal det modtagne beløb tilbagebetales sammen med eventuelle omkostninger, som Danske Andelskassers Bank A/S måtte have betalt til offentlige myndigheder, og som ikke kan refunderes.

Derudover skal du betale de renter, der er påløbet fra den dag lånet blev stillet til disposition, indtil beløbet tilbagebetales. Det angivne rentebeløb, der påløber pr. dag, er beregnet på baggrund af renteforholdene på aftaletidspunktet, ligesom der ikke er taget højde for renters rente. Det rentebeløb, der skal betales ved udnyttelse af fortrydelsesretten, er de påløbne renter, beregnet på grundlag af den aftalte rente.

Det samlede beløb skal tilbagebetales uden unødigt forsinkelse, og senest 30 dage efter du har givet besked om udøvelsen af fortrydelsesretten.

9. Klageadgang og bilæggelse af tvister

Hvis du ønsker at klage over Danske Andelskassers Bank A/S, skal du i første omgang kontakte din filial.

Hvis du herefter fortsat er uenig i Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Danske Andelskassers Bank A/S eller på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8B, 2. sal, Postbox 9029, 1022 København K, tlf. 35 43 63 33, www.fanke.dk.

Klager vedrørende Danske Andelskassers Bank A/Ss overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K, tlf. 33 19 32 00, www.datatilsynet.dk.

10. Tilsyn

Danske Andelskassers Bank A/S har tilladelse som pengeinstitut reg.nr. 9369 Danske Andelskassers Bank A/S er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø. Tlf. 33 55 82 82, www.finanstilsynet.dk

Særlige bestemmelser for kaution

For lån og kreditter sikret ved kaution gælder tillige følgende bestemmelser.

1. Kautionens omfang

Kautionisten hæfter som selvskyldner for dine forpligtelser over for Danske Andelskassers Bank A/S inklusive renter og andre biydelse i det omfang det samlede beløb til betaling ikke overstiger lånets hovedstol eller kredittens maksimum ved afgivelse af kautionen.

2. Ophør

Kaution bortfalder efter 10 år, dog efter 5 år ved kaution for kredit med variabelt lånebeløb og lån uden fast forfaldstidspunkt. Danske Andelskassers Bank A/Ss krav mod kautionisten bortfalder ikke, hvis kravet er gjort gældende inden kautionens ophør.

3. Omstødelse

Hvis det kautionssikrede lån/kredit indfries helt eller delvist, og betalingerne eller supplerende sikkerheder senere omstødes, oprettholdes kautionen, uanset om kautionisten har modtaget meddelelse om indfrielse fra dig eller Danske Andelskassers Bank A/S.

4. Anvendelse af indbetalinger

Indbetaling fra kautionister anvendes først til dækning af renter, provision og omkostninger og dernæst til nedbringelse af den af kautionisten i øvrigt sikrede gæld.

Hvis lånet/kreditten kun er delvis sikret ved kaution, anvendes indbetalinger fra dig eller andre end kautionisten først til nedbringelse af den usikrede del af gælden.

5. Henstand

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden samtykke fra kautionist give dig henstand med betaling af afdrag, renter og øvrige omkostninger, dog med respekt af lov om finansiel virksomhed § 48.

6. Stemmeret på skiftesamlinger

Danske Andelskassers Bank A/S udøver på enhver skiftesamling vedrørende dig den stemmeret, som er tilknyttet kautionens genstand. Det gælder, indtil Danske Andelskassers Bank A/S har opnået fuld og uomstødelig dækning for sine krav.

7. Samkaution og andre sikkerheder

Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til at realisere de sikkerheder, der er stillet af dig eller tredjemand og afskrive provenuet efter Danske Andelskassers Bank A/Ss frie valg. Kautionisten har ingen regresret i sådanne sikkerheder.

Det betyder blandt andet:

- * at Danske Andelskassers Bank A/S uden kautionistens tilladelse kan frigive andre sikkerheder for den kautionssikrede forpligtelse
- * at Danske Andelskassers Bank A/S kan anvende pant, der tillige tjener til sikkerhed for andre fordringer end den kautionssikrede til forlods fyldestgørelse af sådanne fordringer.

Et holdingselskabs kaution ligger primært til sikkerhed for driftsselskabets forpligtelser over for Danske Andelskassers Bank A/S, mens en personlig kaution ligger sekundært til sikkerhed for driftsselskabets forpligtelser over for Danske Andelskassers Bank A/S.

8. Anmeldelsesret og ret til dividende ved din konkurs

Såfremt kautionisten må indfri dine forpligtelser over for Danske Andelskassers Bank A/S, har Danske Andelskassers Bank A/S anmeldelsesret og ret til dividende af det betalte beløb i dit bo.

9. Tvangsfuldbyrdelse

Hvis kautionen tjener til sikkerhed for lån, kan lånedokumentet med kautionserklæring tjene som grundlag for tvangsfuldbyrdelse hos kautionisten i henhold til retsplejelovens § 478, stk. 1, nr. 5.

Særligt om pant

For lån og kreditter sikret ved pant gælder tillige følgende bestemmelser:

1. Sikkerhedsstillelsens omfang

Pant tjener til sikkerhed for betaling af kapital, renter, provision, sagsomkostninger og andre udgifter, som er afholdt i forbindelse med inddrivelse af skylden.

Pant stillet af dig tjener til sikkerhed for enhver forpligtelse, som du har eller måtte få over for Danske Andelskassers Bank A/S.

Danske Andelskassers Bank A/S kan frit vælge hvilken del af det samlede tilgodehavende, eller hvilket tilgodehavende ud af flere, der skal nedbringes med provenuet af pantet.

2. Forsikring af pantsatte effekter

Har Danske Andelskassers Bank A/S pant i bil, båd, andet løsøre eller i fast ejendom har pantsætter pligt til at kasko- og/eller brandforsikre det pantsatte.

Er pantet stillet af tredjemand, har du pligt til at betale forsikringspræmien, hvis den ikke betales af tredjemand.

3. Forringelse af pant

Hvis pantets værdi forringes væsentligt, kan Danske Andelskassers Bank A/S stille krav om, at du enten ekstraordinært nedbringer gælden/maksimum på kreditten eller, at der stilles yderligere sikkerhed, der modsvarer den skete forringelse. I modsat fald kan Danske Andelskassers Bank A/S betragte lånet/kreditten som misligholdt.

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S har pant i en ejendom, der tjener som helårsbeboelse for dig, vil Danske Andelskassers Bank A/S dog ikke ved forringelse af ejendomsværdien stille krav om ekstraordinær nedbringelse eller yderligere sikkerhed, medmindre forringelsen skyldes vanrøgt.

4. Danske Andelskassers Bank A/Ss rettigheder over det pantsatte

Danske Andelskassers Bank A/S kan udnytte alle pantsætters rettigheder over det pantsatte, herunder modtage og kvittere for ethvert beløb ifølge det pantsatte, opsig og inddrive, kvittere samt transportere pantsatte fordringer og pantebreve til sig selv eller andre samt hæve beløb på pantsatte indlånskonti.

Ved pantsætning af aktier, anpartar og lignende kan Danske Andelskassers Bank A/S udøve alle de rettigheder, som aktionærer og anpartshavere har efter gældende selskabslove, selskabets vedtægter, eventuelle ejeraftaler og lignende. Stemmeretten tilkommer dog pantsætter, indtil Danske Andelskassers Bank A/S udtrykkeligt meddeler at ville udnytte denne. Pantsætter skal på anmodning fra Danske Andelskassers Bank A/S fremsende meddelelse fra selskabet, herunder bl.a. indkaldelse til generalforsamlinger og referater herfra.

Hvis pantet omfatter forsikringspolicer, er pantsætter pligtig til på anfordring at forevise Danske Andelskassers Bank A/S behørig kvittering for præmiens rettidige betaling.

Såfremt Danske Andelskassers Bank A/S vælger at søge sig fyldestgjort i policens tilbagekøbsværdi, skal Danske Andelskassers Bank A/S være berettiget hertil uden at afvente det i forsikringsaftaleloven fastsatte varsel.

Danske Andelskassers Bank A/S har ingen pligt til forlods at søge dækning i det stillede pant, ligesom Danske Andelskassers Bank A/S har valgfrihed med hensyn til anvendelsen i forhold til det samlede engagement.

5. Udgifter angående pantet

Danske Andelskassers Bank A/S kan forlange betaling af omkostninger for pantsatte effekter.

Danske Andelskassers Bank A/S kan også forlange betaling af Danske Andelskassers Bank A/Ss udgifter til at varetage sine interesser som pantthaver, herunder eventuelle udgifter til betaling af forsikringspræmie, besigtigelse af det pantsatte, udgifter til juridisk bistand m.v.

6. Afkast af pantet

Under pantsætningen er indbefattet renter og udbytte af enhver art af det pantsatte, derunder bonus på livsforsikringspolicer, ved aktier eventuelle fondsaktier og tegningsrettigheder, provenu af udtrukne obligationer, lejeindtægter og lignende.

Danske Andelskassers Bank A/S er berettiget, men ikke forpligtet (heller ikke i forhold til kautionister), til at modtage renter og udbytte til betaling af afdrag, renter og omkostninger.

7. Meddelelser

Alle meddelelser, som pantsætter modtager vedrørende de pantsatte effekter, har denne pligt til omgående at videresende til Danske Andelskassers Bank A/S.

8. Udtrækning af obligationer

Hvis pantsatte obligationer udtrækkes, og der købes andre i stedet for de udtrukne, er Danske Andelskassers Bank A/S bemyndiget til over for VP Securities A/S at registrere panteret over disse.

9. Ophør

Pant stillet af tredjemand ophører efter 10 år, dog efter 5 år ved pant stillet af tredjemand for kredit med variabelt lånebeløb og lån uden fast forfaldstidspunkt. Danske Andelskassers Bank A/Ss krav mod tredjemandspantsætter bortfalder ikke, hvis kravet forinden er gjort gældende af Danske Andelskassers Bank A/S.

10. Omstødelse

Hvis den/det pantsikrede lån/kredit indfries helt eller delvist og betalingerne senere omstødes, er pantsætter forpligtet til at genetablere Danske Andelskassers Bank A/Ss pant, uanset om Danske Andelskassers Bank A/S har frigivet pantet.

11. Henstand

Danske Andelskassers Bank A/S kan uden samtykke fra pantsætter give låntager henstand med betaling af afdrag, renter, og øvrige omkostninger, dog med respekt af lov om finansiel virksomhed § 48 for så vidt angår tredjemandspant.

12. Tvangsfuldbyrdelse

Eventuel realisation af panterettigheder sker efter forudgående varsel til pantsætter ved tvangsauktion eller på anden måde, som Danske Andelskassers Bank A/S skønner hensigtsmæssig, herunder realisation ved Danske Andelskassers Bank A/Ss egen foranstaltning.

Inden Danske Andelskassers Bank A/S sælger effekterne, sendes et anbefalet brev, hvor pantsætter med en uges varsel opfordres til at opfylde Danske Andelskassers Bank A/Ss krav.

Det gælder dog ikke, hvis omgående salg er nødvendigt for at undgå eller begrænse et tab.

Gældende fra den 01.01.2018.

1. Indledning

Disse vilkår gælder for betalingskonti oprettet med henblik på at gennemføre betalingstjenester.

En betalingskonto er f.eks. en lønkonto, men ikke en børneopsparingskonto.

Bortset fra kontante ind- og udbetalinger i Danske Andelskassers Bank A/Ss filialer og overførsler til dine konti, forudsætter anvendelse af betalingstjenester en særskilt aftale om brug af betalingsinstrumenter f.eks. kortvilkår.

2. Samtykke til behandling af personoplysninger

Ved indgåelse af en aftale om oprettelse af en betalingskonto giver du samtidig samtykke til, at der kan ske behandling af dine personoplysninger i forbindelse med udbyddet af denne tjeneste, herunder til brug for og i forbindelse med gennemførelse eller korrektion af betalingstransaktioner. De personoplysninger, der kan behandles kan fx være cpr-nummer, adresse og kontonummer.

Oplysningerne opbevares i løbende år plus fem år.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke, men du skal være opmærksom på, at du i så fald ikke kan bruge din konto.

3. Lov om betalinger

Lov om betalinger finder anvendelse på ind- og udbetalinger på betalingskonti. Uddrag af loven vedrørende hæftelse og ansvar er vedlagt.

Hele lovteksten findes på www.retsinformation.dk

4. Betalingstjenestens væsentligste karakteristika

Betalingstjenester er tjenester, der muliggør ind- og udbetalinger på en betalingskonto, f.eks. Netbank og Visa/Dankort.

Indbetalinger på en betalingskonto kan ske kontant af dig eller andre, ved udenlandske checks, ved overførsel fra en konto i Danske Andelskassers Bank A/S og overførsel fra et andet pengeinstitut.

Udbetalinger fra en betalingskonto kan ske kontant af dig, ved overførsel til konti i Danske Andelskassers Bank A/S, til konti i andre pengeinstitutter, ved brug af betalingsinstrumenter og ved betaling af regninger.

5. Oplysninger til brug for gennemførelse af en betalingstjeneste

Ved udbetalinger skal du oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende kontoen, hvor beløbet skal udbetales fra.

Ved indenlandske overførsler skal du desuden oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende den konto, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal du endvidere oplyse IBAN-nr. og SWIFT-kode på modtager.

SWIFT skal udlevere oplysninger om overførslen til de amerikanske myndigheder, hvis der er mistanke om hvidvask af penge eller finansiering af terrorisme.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal FI-kreditnummer oplyses.

Danske Andelskassers Bank A/S betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, som er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

6. Form og procedure for samtykke til at udføre en betalingstransaktion og tilbagekaldelse af samtykke

Du kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- * Ved personlig henvendelse i Danske Andelskassers Bank A/S
- * Via netbank
- * Via fremsendelse af brev til Danske Andelskassers Bank A/S.

En udbetaling skal bekræftes ved din underskrift eller ved brug af NemID i Netbank.

En forudsætning for, at Danske Andelskassers Bank A/S kan gennemføre en betalingsordre er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Når Danske Andelskassers Bank A/S har modtaget en betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

En betalingsordre, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af bankdagen før den aftalte dato.

Hvis du ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via din netbank eller ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S. Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis en betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil Danske Andelskassers Bank A/S underrette dig herom, om begrundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen.

7. Beskrivelse af tidspunkt, hvor en betalingsordre er modtaget

En betalingsordre anses for modtaget på den bankdag, hvor Danske Andelskassers Bank A/S modtager betalingsordren.

Lørdage, søn- og helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag, grundlovsdag og fredag efter Kr. himmelfartsdag er ikke bankdage.

Betalingsordrer, der modtages tæt på slutningen af en bankdag eller mellem to bankdage, anses for at være modtaget den følgende bankdag og vil først blive ekspederet den kommende bankdag. Du kan få yderligere oplysninger om sidste frist for modtagelse af betalingsordrer, der skal ekspederes samme bankdag, ved henvendelse i Danske Andelskassers Bank A/S.

8. Maksimal gennemførelsestid

Gennemførelsestiden er den tid, det tager, inden betalingstransaktionen krediteres modtagerens konto.

Den maksimale gennemførelsestid for ind- og udbetalinger i Danmark og til og fra EØS-lande i EØS-valutaer er normalt 1 bankdag, men er i øvrigt afhængig af overførelsestype og valuta.

For betalingsordrer der modtages på papir, herunder indbetalingskort, blanketter eller elektronisk meddelelse, kan gennemførelsestiden være op til 2 bankdage.

9. Særligt om check og gennemførelsestid

Når Danske Andelskassers Bank A/S modtager en check fra udlandet, sættes beløbet ind på din konto med forbehold for, at Danske Andelskassers Bank A/S modtager pengene fra den udenlandske bank. Du skal derfor være opmærksom på, at hvis Danske Andelskassers Bank A/S ikke modtager pengene, eller hvis afregningen fra den udenlandske bank er forsinket, så hæves beløbet, eventuelle renter, udenlandske omkostninger og returgebyr på din konto.

Du skal være opmærksom på, at en check, der er indløst, kan blive returneret langt frem i tiden, f.eks. hvis den er forfalsket. Det gælder også en check, der er indløst via indkassering i den udenlandske bank.

Du får besked, hvis checken først skal indløses via indkassering. I disse tilfælde stilles pengene først til rådighed, når Danske Andelskassers Bank A/S er sikker på, at checken er gyldig, og at Danske Andelskassers Bank A/S har fået pengene stillet til rådighed. Der er desuden forhøjet gebyr forbundet med indløsning via indkassering.

10. Oplysninger om betalinger

Oplysninger om transaktioner stilles til rådighed på papir eller elektronisk mindst 1 gang om måneden.

11. Priser

Danske Andelskassers Bank A/Ss priser fremgår af Priser for serviceydelser. Herudover stiller Danske Andelskassers Bank A/S mindst en gang om måneden oplysninger om konkrete betalinger tilknyttet en betalingskonto til din rådighed.

Overføres der et beløb til din konto, er Danske Andelskassers Bank A/S berettiget til at trække eventuel betaling forbundet med overførslen af det overførte beløb, før beløbet indsættes på din konto.

Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til at opkræve betaling i forbindelse med underretning om begrundelse for en afvist betalingsordre.

Danske Andelskassers Bank A/S forbeholder sig ret til at opkræve betaling ved forsøg på tilbageførsel af midler, hvor du har oplyst en forkert konto eller identifikationskode.

Når Danske Andelskassers Bank A/S modtager en overførsel fra udlandet, trækkes eventuel betaling fra det overførte beløb.

12. Vekselkurser

Veksling af valuta sker til de af Danske Andelskassers Bank A/S fastsatte kurser for køb og salg på den arbejdsdag, hvor ind- og udbetaling gennemføres.

Danske Andelskassers Bank A/S kan foretage ændringer i den fastlagte vekselkurs uden varsel.

13. Sprog og kommunikation

Danske Andelskassers Bank A/S indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

14. Kontrol af posteringer

Du har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på din konto. Hvis du ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med dine kvitteringer eller du ikke mener at have foretaget, skal du henvende sig i Danske Andelskassers Bank A/S snarest muligt.

Du skal være opmærksom på, at din mulighed for at gøre indsigelse mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner under alle omstændigheder bortfalder 13 måneder efter at beløbet er hævet på din konto.

15. Underretning

Danske Andelskassers Bank A/S vil underrette dig om mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler. Underretningen kan f.eks. ske ved telefonisk henvendelse til dig, meddelelse i netbank eller anden tilsvarende sikker procedure.

16. Spærring

Danske Andelskassers Bank A/S er berettiget til straks at spærre for brug af en betalingstjeneste eller undlade at gennemføre en betalingstransaktion, hvis:

- a) der er kendskab til eller mistanke om, at der sker uberettiget brug af tredjemand,
- b) der er kendskab til eller mistanke om, at data om betalingstjenester eller betalingsinstrumenter er blevet kompromitterede,
- c) der inden for kort tid sker brug af en betalingstjeneste, der afviger fra det normale,
- d) du eller en person, der handler på din vegne, må antages at mangle evnen til at handle fornuftsmæssigt,
- e) kundeforholdet eller den konto, som betalingstjenesten er knyttet til, er opsagt af dig eller Danske Andelskassers Bank A/S, eller der foreligger forhold, der gør at kontoen uden varsel kan opsiges,
- f) disse vilkår overtrædes, herunder hvis den betalingskonto, som betalingstjenesten er knyttet til, bliver overtrukket,
- g) der i øvrigt er væsentlig forhøjet risiko for, at du ikke kan opfylde din betalingsforpligtelse, uanset om der er stillet en kreditfacilitet til rådighed i forbindelse med betalingstjenesten,
- h) et betalingsinstrument er blevet fornyet, og det tidligere af sikkerhedsmæssige grunde skal spærres,
- i) aftalte beløbsgrænser overskrides, eller
- j) det i øvrigt er nødvendigt af hensyn til betalingstjenestens sikkerhed eller ved en eventuel mistanke om uberettiget brug.

I tilfælde af overtræk modtager du, hvis det er muligt, en rykker før betalingstjenesten bliver spærret.

Hvis Danske Andelskassers Bank A/S er nødt til at spærre betalingstjenesten øjeblikkeligt, modtager du umiddelbart efter spærringen besked herom med angivelse af årsag og tidspunkt.

17. Uautoriserede betalingstransaktioner

Hæftelses- og ansvarsregler sker i overensstemmelse med betalingstjenestelovens §§ 97 - 100, som er vedlagt.

18. Danske Andelskassers Bank A/Ss ansvar for gennemførelse af betalingstransaktioner

Danske Andelskassers Bank A/S er ansvarlig for din direkte tab for manglende eller mangelfuld gennemførelse af betalinger i overensstemmelse med disse vilkår. Det gælder dog ikke, hvis Danske Andelskassers Bank A/S kan bevise, at betalingsmodtagers pengeinstitut har modtaget beløbet.

19. Tilbagebetaling af betalingstransaktioner iværksat af eller via en betalingsmodtager

Hæftelses- og ansvarsregler sker i overensstemmelse med betalingstjenestelovens § 101 og § 102, som er vedlagt.

20. Ikrafttræden og varighed

Disse vilkår gælder fra den angivne dato, og indtil de ændres eller opsiges af Danske Andelskassers Bank A/S.

21. Opsigelse

Ønsker du at opsiges din aftaler om brug af betalingstjenester, skal dette ske skriftligt med 1 måneds varsel.

Danske Andelskassers Bank A/S kan med 2 måneders varsel opsiges aftaler om betalingstjenester.

22. Klager

Hvis du ønsker at klage over Danske Andelskassers Bank A/S, skal du i første omgang kontakte Danske Andelskassers Bank A/S

Hvis du herefter fortsat er uenig i Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af din henvendelse eller resultatet heraf, kan du kontakte den klageansvarlige i Danske Andelskassers Bank A/S. Oplysninger om den klageansvarlige fås i Danske Andelskassers Bank A/S eller på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan du vælge at indbringe din klage for Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade 8B, 2. sal, Postboks 9029, 1022 København K, tlf. 35 43 63 33, www.pengeinstitutankenævnet.dk.

Klager vedrørende Danske Andelskassers Bank A/Ss overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

Klager over Danske Andelskassers Bank A/Ss behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, www.datatilsynet.dk.

23. Udbyder af betalingstjenester

Danske Andelskassers Bank A/S,
Hammershøj,
8830 Tjele,
har tilladelse som pengeinstitut og er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, www.finanstilsynet.dk.

Danske Andelskassers Bank A/S kan kontaktes på Baneskellet 1, Hammershøj, 8830 Tjele og via e-mail info@dabank.dk

24. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med dig afgøres efter dansk ret og ved en dansk domstol.

25. Kopi af disse vilkår

Du kan til enhver tid få kopi af disse vilkår ved henvendelse til Danske Andelskassers Bank A/S eller finde dem på Danske Andelskassers Bank A/Ss hjemmeside.

26. Almindelige forretningsbetingelser m.fl.

For betalingskonti og betalingstjenester finder Danske Andelskassers Bank A/Ss Almindelige forretningsbetingelser i øvrigt anvendelse.

For betalinger til og fra udlandet finder Betingelser for overførsel til og fra udlandet i øvrigt anvendelse.

27. Ændringer af Vilkår for betalingskonti

Disse vilkår kan ændres med 2 måneders varsel, hvis ændringen er til ugunst for dig. Du vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. Øvrige ændringer kan ske uden varsel, og Danske Andelskassers Bank A/S vil efterfølgende informere herom.

En varslet ændring af disse vilkår anses som godkendt, medmindre du inden datoen for ikrafttrædelsen har meddelt Danske Andelskassers Bank A/S, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler. I så fald ophører aftaler om brug af betalingstjenester på tidspunktet for ikrafttrædelse af de ændrede vilkår.

28. Priser

Der henvises til bankens hjemmeside www.andelskassen.dk.

Lov om betalinger §§ 97 - 102

§ 97. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner skal være udbyderen i hænde, snarest muligt efter at betaleren har konstateret en sådan betalingstransaktion og senest 13 måneder efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor udbyderen har meddelt disse oplysninger eller stillet dem til rådighed, hvis ikke de er meddelt på forhånd.

Stk. 2. Indsigelser mod uautoriserede eller fejlbehæftede betalingstransaktioner, der er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester, skal rettes til den kontoførende udbyder i henhold til stk. 1, jf. dog § 99, stk. 2 og 3, og § 104.

§ 98. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, har udbyderen af betalingstjenesten bevisbyrden for, at betalingstransaktionen er korrekt registreret og bogført og ikke er ramt af tekniske svigt eller andre fejl, jf. dog stk. 3. Ved brug af et betalingsinstrument har udbyderen endvidere bevisbyrden for, at den til betalingsinstrumentet hørende personlige sikkerhedsforanstaltning er blevet anvendt i forbindelse med betalingstransaktionen.

Stk. 2. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, er registrering af brug af betalingsinstrumentet ikke i sig selv bevis for, at betaleren har godkendt transaktionen, at betaleren har handlet svigagtigt, eller at betaleren har undladt at opfylde sine forpligtelser.

Stk. 3. Hvor en betaler nægter at have autoriseret eller iværksat en betalingstransaktion, der er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester, bærer udbyderen af betalingsinitieringstjenesten bevisbyrden for, at betalingstransaktionen inden for dennes kompetenceområde er korrekt registreret og bogført og ikke er ramt af tekniske svigt eller andre fejl.

§ 99. Betalerens udbyder af betalingstjenester hæfter i forhold til betaleren for tab som følge af uautoriserede betalingstransaktioner, jf. § 97, medmindre andet følger af § 100. Ved en uautoriseret transaktion skal betalerens udbyder straks og senest ved afslutningen på den efterfølgende arbejdsdag tilbagebetale betaleren beløbet, medmindre betalerens udbyder har rimelige grunde til at have mistanke om svig og underretter Finanstilsynet om disse grunde.

Stk. 2. Hvor en uautoriseret betalingstransaktion er iværksat via en udbyder af betalingsinitieringstjenester, skal den kontoførende udbyder tilbagebetale betaleren beløbet straks og senest ved afslutningen på den efterfølgende arbejdsdag, jf. stk. 1.

Stk. 3. Er udbyderen af betalingsinitieringstjenester ansvarlig for den uautoriserede betalingstransaktion, skal udbyderen af betalingsinitieringstjenesten efter den kontoførende udbyders anmodning straks holde den kontoførende udbyder skadesløs for tab eller betalte beløb som følge af tilbagebetalingen til betaleren, jf. § 98, stk. 3.

Stk. 4. Finanstilsynet fastsætter nærmere regler om den tekniske gennemførelse af underretningen, jf. stk. 1, 2. pkt.

§ 100. Betalerens udbyder af betalingstjenester hæfter i forhold til betaleren for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af en betalingstjeneste, medmindre andet følger af stk. 2-5. Betaleren hæfter kun efter stk. 3-5, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår, som følge af at betaleren har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde sine forpligtelser efter § 93.

Stk. 3. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 4 og 5, hæfter betaleren med op til 375 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingstjenesten, hvis den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt.

Stk. 4. Medmindre videregående hæftelse følger af stk. 5, hæfter betaleren med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingstjenesten, hvis betalerens udbyder godtgør, at den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt, og

1) at betaleren har undladt at underrette betalerens udbyder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument er bortkommet eller den personlige sikkerhedsforanstaltning er kommet til den uberettigedes kendskab,

2) at betaleren med forsæt har overgivet den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden at forholdet er omfattet af stk. 5, eller

3) at betaleren ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Stk. 5. Betaleren hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af betalingstjenesten, når den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning har været anvendt og betalerens udbyder godtgør, at betaleren med forsæt har oplyst den personlige sikkerhedsforanstaltning til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, og at det er sket under omstændigheder, hvor betaleren indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Stk. 6. Uanset stk. 3-5 hæfter betalerens udbyder for uberettiget anvendelse, der finder sted,

- 1) efter at udbyderen har fået underretning om, at det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument er bortkommet, at en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsforanstaltning, eller at betaleren af andre grunde ønsker betalingsinstrumentet spærret,
 - 2) når det er forårsaget af handlinger, der er foretaget af en udbyders ansatte, agent eller filial eller en enhed, hvortil udbyderens aktiviteter er outsourcet, eller disses passivitet, eller
 - 3) fordi udbyderen ikke har truffet egnede foranstaltninger, jf. § 94, stk. 1, nr. 2.
- Stk. 7. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis udbyderen ikke kræver stærk kundeautentifikation, medmindre betalere ns har handlet svigagtigt. Betalingsmodtageren eller dennes udbyder skal godtgøre de tab, der er påført betalere ns udbyder, hvis betalingsmodtageren eller dennes udbyder har undladt at anvende stærk kundeautentifikation. 1. og 2. pkt. finder ikke anvendelse på tjenester omfattet af § 1, stk. 5, og § 5, nr. 14-16.
- Stk. 8. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis tabet, tyveriet eller den uberettigede tilegnelse af det til betalingstjenesten hørende betalingsinstrument eller den til betalingstjenesten hørende personlige sikkerhedsforanstaltning ikke kunne opdages af betalere ns forud for den uberettigede anvendelse.
- Stk. 9. Uanset stk. 3-5 hæfter betalere ns udbyder tillige, hvis betalingsmodtageren vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af betalingstjenesten.
- Stk. 10. Stk. 1-9 finder tillige anvendelse på elektroniske penge, medmindre det ikke er muligt for betalere ns udsteder af elektroniske penge at spærre betalingskontoen eller betalingsinstrumentet.
- § 101.** En betaler har fra sin udbyder ret til tilbagebetaling af det fulde beløb for en gennemført betalingstransaktion, som er iværksat af eller via betalingsmodtageren, såfremt
- 1) betalere ns ikke har godkendt det præcise beløb for betalingstransaktionen og
 - 2) betalingstransaktionen oversteg det beløb, som betalere ns med rimelighed kunne forvente, bl.a. under hensyn til dennes tidligere udgiftsmønster og betingelserne i rammeaftalen.
- Stk. 2. Ændringer i valutakursen, når denne beregnes på baggrund af en referencekurs, kan ikke påberåbes ved anvendelse af stk. 1, nr. 2.
- Stk. 3. Det kan aftales i rammeaftalen mellem betalere ns og betalere ns udbyder, at betalere ns ikke har ret til tilbagebetaling efter stk. 1, hvis et samtykke til at gennemføre betalingstransaktioner omfattet af stk. 1 er givet direkte til betalere ns udbyder og oplysninger om den fremtidige betalingstransaktion af udbyderen eller betalingsmodtageren blev givet eller stillet til rådighed for betalere ns mindst 4 uger inden forfaldsdagen.
- Stk. 4. For direkte debiteringer kan det af rammeaftalen mellem betalere ns og betalere ns udbyder fremgå, at betalere ns har ret til tilbagebetaling fra sin udbyder, selv om kravene efter stk. 1 ikke er opfyldt.
- Stk. 5. Uanset stk. 1 og 2 har betalere ns ret til ubetinget tilbagebetaling ved direkte debiteringer omfattet af artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 260/2012 af 14. marts 2012 om tekniske og forretningsmæssige krav til kreditoverførsler og direkte debiteringer i euro.
- § 102.** En anmodning om tilbagebetaling, jf. § 101, skal være udbyderen i hænde senest 8 uger efter debiteringen af den pågældende betalingstransaktion.
- Stk. 2. Betalere ns udbyder skal senest 10 arbejdsdage efter modtagelse af en anmodning om tilbagebetaling enten tilbagebetale hele transaktionsbeløbet eller begrunde et afslag på tilbagebetaling med oplysning om klagemuligheder.
- Stk. 3. Uanset stk. 2 kan udbyderen ikke give afslag på tilbagebetaling af direkte debiteringer, jf. § 101, stk. 5.

Efter forbrugeraftalelovens § 18 kan du fortryde en aftale om en finansiel tjenesteydelse inden for 14 dage, hvis aftalen er

- * en såkaldt fjernsalgsaftale, f.eks. en aftale indgået via telefon/netbank
- * indgået uden for Danske Andelskassers Bank A/Ss lokaler, f.eks. på et møde på din bopæl eller arbejdsplads.

Danske Andelskassers Bank A/S har besluttet, at der ikke skal være forskel på, om aftalen er indgået i afdelingen eller via telefon eller netbank. Derfor har du ret til at fortryde de fleste aftaler, indgået med Danske Andelskassers Bank A/S inden for 14 dage.

Fristen regnes som udgangspunkt fra den dag, du modtager den aftalte ydelse. Det gælder dog kun, hvis du samtidig får de oplysninger, som du efter forbrugeraftaleloven har krav på - bl.a. om fortrydelsesretten og om det produkt, som du har bestilt. De nævnte oplysninger skal være på skrift eller andet varigt medium, f.eks. på papir, som elektronisk post eller i din netbank.

Hvis bestillingen f.eks. afgives mandag den 1. og de nævnte oplysninger er givet, så løber fristen til og med mandag den 15. Udløber fristen på en lørdag, søndag, helligdag, dagen efter Kr. himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, kan fortrydelse ske den følgende hverdag.

Fortryder du en aftale, skal du kontakte Danske Andelskassers Bank A/S inden fristens udløb. Som bevis for overholdelse af fristen, anbefales det at sende pr. anbefalet brev.

Hvis du udnytter fortrydelsesretten, skal du tilbagelevere det, du har modtaget. Danske Andelskassers Bank A/S skal betale det beløb tilbage, som du har betalt, bortset fra Danske Andelskassers Bank A/Ss ekspeditionsomkostninger og andre omkostninger, f.eks. tinglysningsafgifter eller omkostninger i forbindelse med ejendomsvurdering. Afhængig af sagens omfang kan Danske Andelskassers Bank A/S beregne en timepris for sit arbejde, hvis du udnytter din fortrydelsesret.

Her gælder fortrydelsesretten ikke:

Der er ikke fortrydelsesret på aftaler om:

- * Optagelse af realkreditlån og handel med realkreditobligationer, herunder fastkursaftaler
- * Værdipapirer eller finansielle tjenesteydelser, hvor prisen afhænger af udsving på kapitalmarkedet.

Individuelle pensionsaftaler

For individuelle pensionsordninger gælder fortrydelsesretten kun, hvor aftalen er indgået som en fjernsalgsaftale, eller hvis aftalen er indgået uden for pengeinstituttets lokaler, f.eks. på din bopæl eller arbejdsplads.

Fjernsalgsaftale om en individuel pensionsordning kan fortrydes inden for 30 dage.

Fortrydelsesretten bortfalder på individuelle pensionsordninger, der inden for fortrydelsesfristen bliver omfattet af en aftale om værdipapirer eller finansielle tjenesteydelser, hvis pris afhænger af udsving på kapitalmarkedet.

Fortrydelsesretten på kreditaftaler

For kreditaftaler gælder der særlige regler om fortrydelse efter kreditaftalelovens § 19. Reglerne fremgår af den enkelte kreditaftale.