Sammenslutningen Danske Andelskasser, Baneskellet 1, Hammershøj, 8830 Tjele. E-mail: webteam@andelskassen.dk

1. Brugerregler for hævekort

1.1 Disse brugerregler gælder for Deres anvendelse af Andelskassens hævekort. I øvrigt gælder Andelskassens Almindelige Forretningsbetingelser.

2. Kortets anvendelsesmuligheder

2.1 Kortet kan alene bruges som hævekort og ikke som betalingskort.

Kortet kan bruges til:

a) Udbetaling af kontanter ved kassen eller fra pengeautomat i Andelskassen.
b) Udbetaling af kontanter fra visse andre pengeautomater. Nærmere oplysninger herom kan fås i Andelskassen.

2.2. Der kan kun foretages udbetaling op til det beløb, der står på kontoen, medmindre De har aftalt andet med Andelskassen. Ved udbetaling fra pengeautomat kan Andelskassen fastsætte begrænsninger i udbetalingen. Eventuelle begrænsninger oplyses af Andelskassen i forbindelse med udlevering af Deres hævekort.

3. Vilkår knyttet til indehavelse og anvendelse af kortet

3.1 Udlevering og opbevaring af kort og PIN-kode

Andelskassen ejer det udleverede kort og kan ombytte kortet.

Når De får udleveret Deres kort, fremsender Andelskassen en PIN-kode. PIN-koden konstrueres og udskrives maskinelt, uden at nogen kan få kendskab til koden.

De skal underrette Andelskassen, såfremt brevet med pinkoden har været åbnet eller ikke er intakt.

De skal opbevare kortet forsvarligt. Med jævne mellemrum skal De kontrollere, at kortet ikke er mistet.

De må ikke opbevare koden sammen med kortet eller skrive den på kortet. De skal destruere brevet med koden.

De må ikke lade andre få kendskab til Deres kode. De bør lære koden udenad. Hvis De ikke kan lære koden udenad, skal De opbevare koden forsvarligt, og helst på en PIN-kode-husker, som De kan få i Andelskassen.

3.2 Brug af kortet

Når De bruger kortet, indtaster De PIN-koden, eller De afgiver underskrift. Når De indtaster PIN-koden, bør De sikre Dem, at andre ikke kan aflure den. De får ved ekspeditionen udleveret en kvittering, der bl.a. viser dato, beløb og kontonr. De bør sikre Dem, at beløbet er i overensstemmelse med udbetalingen, og at korrekt dato er anført. De bør gemme kvitteringen, til De har modtaget Deres kontoudskrift. Se også pkt. 3.6 "Kontoudskrift og kontrol".

3.3 Fuldmagt

Kort og PIN-kode må kun bruges af Dem personligt.

Ønsker De, at en anden person skal kunne hæve på Deres konto, skal personen have sit eget kort og sin egen PIN-kode. Personens brug af kortet sker efter samme regler, som gælder for Dem selv.
Ønsker De ikke længere, at personen skal kunne hæve på kontoen, skal personen levere sit kort tilbage til Andelskassen.

3.4 Deres pligt til at få kortet spærret

De skal kontakte Andelskassen snarest muligt, hvis:

- **De mister kortet,**
- **en anden får kendskab til Deres PIN-kode,**
- **De opdager, at kortet er blevet misbrugt,**
- **De får mistanke om, at kortet er blevet kopieret, eller**
- **De på en anden måde får mistanke om, at kortet kan blive misbrugt.**

Uden for Andelskassens åbningstid skal De give besked til PBS på tlf. +45 44 89 29 29, der svarer døgnet rundt. Ved henvendelse til PBS skal De oplyse navn og adresse, i hvilken pengeinstitutafdeling kontoen føres og om muligt kortnummer, kontonummer eller cpr-nummer for straks at få kortet spærret.

Når kortet er blevet spærret, vil De blive informeret med angivelse af årsag til og tidspunkt for spærringen.

Hvis et spærret kort findes igen, skal De kontakte Andelskassen og aftale med dem, hvordan De skal forholde Dem.

3.5 Deres ansvar, hvis andre misbruger kortet

Hvis kortet og PIN-koden er blevet misbrugt af en anden, skal De dække tab op til kr. 1.100,- (selvrisiko).

De skal dække tab op til kr. 8.000,- (inkl. selvrisiko), hvis den til kortet hørende personlige, hemmelige kode har været anvendt og:

- De har undladt at underrette udsteder snarest muligt efter at have fået kendskab til, at koden er kommet til den uberettigedes kendskab,
- De har oplyst koden til den, der har foretaget den uberettigede anvendelse, uden De indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug eller
- De ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

De skal dække tab op til kr. 8.000,- i tilfælde af, at kortet har været misbrugt af en anden person, når kortet har været aflæst fysisk eller elektronisk og den uberettigede i tilknytning hertil, har anvendt en falsk underskrift og:

- De eller nogen, som De har overladt kortet til, har undladt at underrette Andelskassen snarest muligt efter at have fået kendskab til, at kortet er bortkommet, eller
- De eller nogen, som De har overladt kortet til, ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Deres samlede hæftelse kan ikke overstige kr. 8.000,-, hvis De hæfter efter begge kr. 8.000,- reglerne.

De hæfter for det fulde tab, hvis PIN-koden har været anvendt i forbindelse med misbruget under følgende betingelser:

- De har selv oplyst PIN-koden til den som har misbrugt kortet, og De indså eller burde have indset, der var risiko for misbrug

De hæfter endvidere for det fulde tab, hvis De har handlet svigagtigt eller med forsæt har undladt at opfylde Deres forpligtelser om at beskytte PIN-koden, jf. afsnit 3.1, eller spærre kortet, jf. afsnit 3.4.

De er ikke ansvarlig for tab, der opstår efter, at Andelskassen har fået besked om, at kortet skal spærres.

Er De under 18 år bliver Deres ansvar for andres misbrug af Deres kort vurderet efter værgemålslovens regler og reglerne om umyndiges erstatningskrav. Det betyder, at selvrisikoreglen på kr.1.100 ikke bruges og at reglerne om hæftelse i lov om betalingstjenester kun anvendes, hvis det er til fordel for Dem.

3.6 Kontoudskrift, kontrol og henvendelse

De har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på Deres konto. Hvis De ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med Deres kvitteringer, eller De ikke mener at have foretaget, skal De henvende Dem i Andelskassen snarest muligt.

Ved vurdering af, om De har henvendt Dem rettidigt i Andelskassen, vil der blive lagt vægt på Deres pligt til løbende at kontrollere posteringer på Deres konto. Under alle omstændigheder skal henvendelse til Andelskassen senest ske 13 måneder efter beløbet er hævet på Deres konto.

3.7 Kortets udløbstidspunkt

Kortet skal bruges til og med det udløbstidspunkt, der står på kortet. Efter udløbstidspunktet er kortet ugyldigt. De kan før udløb få kortet ombyttet i Andelskassen.

3.8 Tilbagekaldelse

De kan ikke tilbagekalde (kontramandere) hævninger foretaget med kortet.

3.9 Ophør

Hvis De ikke længere ønsker at bruge kortet, skal De snarest levere kortet tilbage til Andelskassen. Hvis kontoen ophæves, skal alle kort, der er udleveret til kontoen, leveres tilbage. Hvis De sender kortet tilbage til Andelskassen, skal det forinden klippes over.

3.10 Opsigelse

Andelskassen kan med to måneders varsel meddele Dem, at kortet ikke længere kan bruges og derfor skal leveres tilbage. De vil få refunderet en forholdsmæssig del af eventuelle gebyrer, De måtte have betalt for kortet.

3.11 Andelskassens ret til at spærre kortet

Andelskassen er berettiget til at spærre for brug af kortet:

- hvis den konto, Deres kort er knyttet til, er ophævet, eller
- hvis De overtræder reglerne, herunder hvis De overtrækker den konto, kortet er knyttet til eller
- hvis kortet er blevet misbrugt eller formodes misbrugt af tredjemand

I tilfælde af overtræk vil De blive rykket skriftligt, før kortet bliver spærret. Øjeblikkelig spærring kan dog være nødvendig, hvis der er tale om særligt groft og/eller gentagne overtræk. Andelskassen kan desuden forlange alle kort, der er udleveret til kontoen, leveret tilbage. De vil få besked herom.

Når Andelskassen har spærret kortet, vil De modtage en skriftlig meddelelse med angivelse af årsag til og tidspunkt for spærringen.

3.12 Ændring af reglerne

Ændring af brugerregler samt prisliste, der er til ugunst for Dem, kan ske med to måneders varsel. De vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. De er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i Deres adresse eller e-mailadresse til Andelskassen, og De bærer selv ansvaret for, at De ikke modtager meddelelse om ændringer, hvis De ikke har meddelt e-mail- eller adresse-ændring.

Ved ændring af reglerne vil disse anses som vedtaget, medmindre De inden datoen for ikrafttræden har meddelt Andelskassen, at De ikke ønsker at være bundet af de nye regler.

Hvis De meddeler, at De ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil kontoen anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de nye regler. Hvis De har forudbetalt et års gebyr, vil De modtage en forholdsmæssig andel af dette retur.

3.13 Arbejdskonflikter

De kan ikke bruge kortet, hvis Andelskassen og/eller Andelskassens datacentre inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør vil De hurtigst muligt blive orienteret gennem annoncering i dagspressen.

3.14 Klager

Hvis De har klager, kan De henvende Dem til Andelskassen. Får De ikke medhold i Deres klage, kan De henvende Dem til Pengeinstitutankenævnet eller Forbrugerombudsmanden.

Hvis De ønsker at klage over, at Deres kort er blevet spærret på grund af overtræk, kan De henvende Dem til Andelskassen. Får De ikke medhold hos Andelskassen, kan De klage til Datatilsynet.

4. Omkostninger ved erhvervelse og brug af kortet

4.1 Gebyrer

Der kan opkræves et årligt kortgebyr, der betales forud. Gebyret hæves på kontoen.

Ved brug af kortet kan der opkræves et gebyr, som kan hæves på kontoen.

Årligt kortgebyr, gebyr for brug af kortet, eventuelt kontogebyr, samt eventuelt gebyr for kontoudskrift fremgår af prislisten, som De får udleveret i Andelskassen sammen med reglerne.

5. Vurdering af kortansøgere

5.1 Kort udstedes efter individuel vurdering. Andelskassen kan afvise udstedelse af kort til personer, der står i pengeinstitutternes register over check- og kortmisbrugere.

6. Registrering, brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger og oplysninger om indkøb mv.

6.1 Registrering ved brug af kort

Ved brug af kortet noteres kortnummer, beløb, dato for brug af kortet samt hvor kortet har været brugt. Oplysningerne registreres automatisk i Andelskassens edb-system. Oplysningerne anvendes i Andelskassens bogføring, i kontoudskrifter og ved eventuel senere fejlretning. Oplysninger videregives i øvrigt kun, hvor lovgivningen kræver det eller til brug for retssager om krav opstået i forbindelse med brug af kortet. Oplysningerne opbevares i fem år.

6.2 Pengeinstitutternes register over check- og kortmisbrugere

Hvis Andelskassen bliver nødt til at lukke kontoen på grund af misbrug i form af ikke-bevilget overtræk på kontoen, kan misbrugeren blive registreret i pengeinstitutternes register over check- og kortmisbrugere med personnummer (CPR-nr.) i to år regnet fra registreringstidspunktet. I dette tidsrum kan den registrerede ikke oprette nye konti med tilhørende checks og/eller kort i pengeinstitutterne.

Der kan også ske registrering af en person, der har misbrugt en firmakonto, hvis den pågældende har en økonomisk bestemmende indflydelse på selskabet.

Når Andelskassen har fået besked om, at kortet er mistet, eller at en anden kender PIN-koden, vil kortet blive spærret for brug. De vil modtage en skriftlig bekræftelse på spærringen med angivelse af tidspunktet for, hvornår Andelskassen fik besked om spærringen.

7. Brug af hævekort

7.1 Opbevar Deres hævekort forsvarligt

Kontrollér med jævne mellemrum at De ikke har mistet det. Det er lige så personligt som pas, kørekort, sygesikringsbevis og lignende.

7.2 Kun De må kende Deres PIN-kode

Koden er Deres elektroniske underskrift.

7.3 Brug Deres PIN-kode tit, så husker De den

PIN-koden må aldrig opbevares sammen med eller noteres på Deres hævekort. Har De alligevel behov for at notere Deres PIN-kode, så bed Andelskassen om en PIN-kode-husker.

7.4 Brug Deres PIN-kode, men gør det diskret

Stil Dem tæt på pengeautomaten og "dæk" tasterne med den frie hånd, mens De taster PIN-koden ind.

7.5 Husk at føre regnskab

Gem kvitteringen og sammenhold den med Deres kontoudskrift fra Andelskassen.

7.6 Opbevar ikke Deres hævekort tæt på magnetiske felter

Opbevar aldrig Deres hævekort i nærheden af magneter, herunder f.eks. magnetlåse på f.eks. tasker. Det kan medføre at informationerne i kortets magnetstribe ødelægges.

7.7 Hold øje med kortets udløbstidspunkt

Efter udløb vil kortet blive afvist. De kan før udløb få kortet ombyttet i Andelskassen.

7.8 Hvis Deres hævekort forsvinder eller bliver stjålet, eller hvis De får mistanke om at koden er blevet afluret - meld det straks

Kontakt straks Andelskassen eller uden for Andelskassens åbningstid PBS på

Telefon +45 44 89 29 29
Telefax +45 44 68 11 36

De skal opgive Deres navn og adresse, navnet på Andelskassen samt om muligt Deres kortnummer, kontonummer eller CPR-nummer. Så bliver Deres hævekort straks spærret og kan ikke bruges.