

## Udfyldelse af rembursbegæring vedrørende import af varer:

Ordregiver	: er dig eller dit firma
I favør af	: leverandørens navn og adresse
Gyldig til	: kutyme er 21 dage efter seneste afsendelse
I (land eller by)	: Hvor leverandøren bor
Afsendelse	: byen der afsendes "fra" byen, hvor varen leveres "til"
Forsendelse	: Dellevering tilladt /forbudt Omladning tilladt/forbudt (skal varen eksempelvis flyttes fra skib til lastbil, skal omladning være tilladt.)
Seneste afskibning	: iflg. aftale med leverandøren
Beløb	: "cirka" er kutyme der betyder fakturabeløbet +/- 10% afvigelse
Disponibel hos	: leverandørens pengeinstitut
Disponibel pr.	: "ved sigt": når vi har dokumenterne i hænde "30 dages sigt": 30 dage efter modtagelse af dokumenter "30 dage efter afskibning": 30 dage efter afskibning iflg. dokumenter  "Rembursen skal være transferabel": Rembursen kan videretransporteres i uændret stand. Benyttes kun såfremt leverandøren har ønske derom.
<p>Hvis der ikke skal betales "ved sigt", skal man være opmærksom på, at der skal betales yderligere provision for den forlængede periode. (P.t. Kr. 550,00 + 1 0/00 pr. mdr.)</p>	
Transportdokumenter	: transportmidlet er afgørende for valget Ved skib: Fuld sæt ombordkonossement Ved kombineret transport: Multimodal Transport Ved lastbil: CMR Ved fly: Luftfragtbrev
Andre dokumenter	: efter behov men kutyme er faktura og pakkedokument i 2 eller flere eksemplarer + nogle certifikater
Forsikringsdokumenter	: afhænger af valget i leveringsbetingelser: CIF: Forsikringspolice plus 110% FOB: Jeg/vi tegner fornøden assurance
Leveringsbetingelser	: Skal aftales med leverandøren og kan eksempelvis være

CIF: "Cost, Insurance, Freight". Leverandør betaler omkostninger, forsikring og fragt  
FOB: "Free On Board". Leverandøren leverer fragtfrit ombord på skibet.  
Herefter er alle omkostninger for importørens regning.  
CFR: "Cost and freight". Leverandøren betaler omkostninger og fragt.

Varebeskrivelse	: iflg. faktura eller proformafaktura - så udførligt, som muligt da det er denne beskrivelse, som danner grundlaget for, at det er de korrekte varer man modtager.
Præsentationsfrist	: kutyme er 21 dage efter forsendelsesdokumenternes udstedelse
Udstedelse	: kutyme er "Uigenkaldelig <b>uden</b> udenlandske banks bekræftelse", idet ordet "uigenkaldelig" betyder at banken ikke kan fortryde sin accept.
bekræftel-	"Uigenkaldelig og <b>med</b> den udenlandske banks se" benyttes udelukkende til gavn for leverandøren, som kan få udbetalt rembursen INDEN dokumenterne er kommet til vor kendskab. (Husk igen, at en remburs udelukkende handler om dokumenter/betaling og ikke om varerne.) Denne bekræftelse påfører også yderligere omkostninger.
Omkostninger	: kutyme er at udenlandsk banks omkostninger er for sælgers regning

Husk på næste side at udfylde "kontaktperson" samt at underskrive rembursbegæringen.